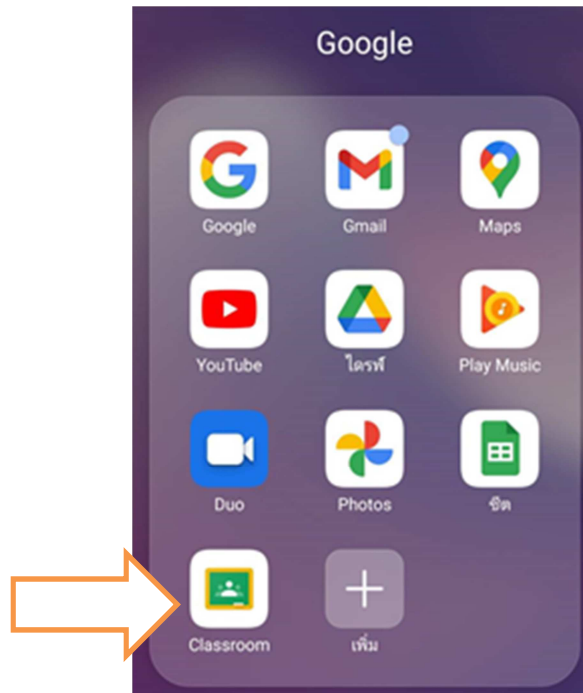
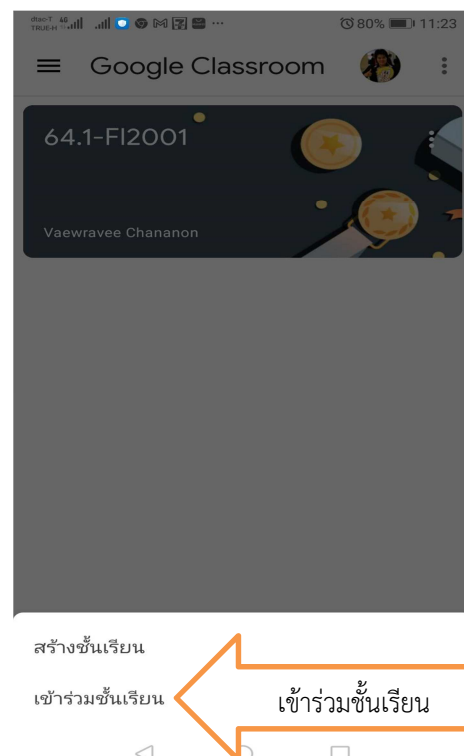


# ขั้นตอนส่งกิจกรรมจิตอาสา และหลักฐานการออมเงิน ผ่าน google classroom ด้วยมือถือ

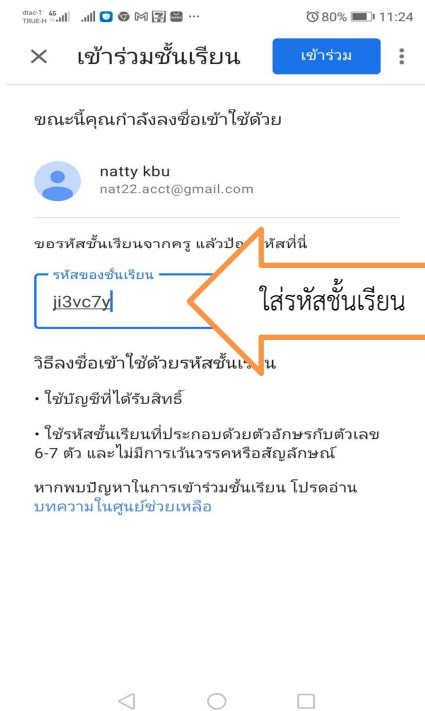
1. โหลด application google classroom เลือก e-mail ที่จะเข้าส่งงาน หากยังไม่เคยมีชั้นเรียนให้  
เลือกนักเรียน



2. การเข้าร่วมชั้นเรียน ให้กดเครื่องหมาย + เลือกเข้าร่วมชั้นเรียน



### 3. กรอกรหัสชั้นเรียน ขอย้ำกรอกรหัสให้ถูกต้อง



รหัสเข้าชั้นเรียนของแต่ละเลขที่สัญญา

เลขที่สัญญา 59/.. รหัส ycyetp4

เลขที่สัญญา 60/.. รหัส kmtplrn

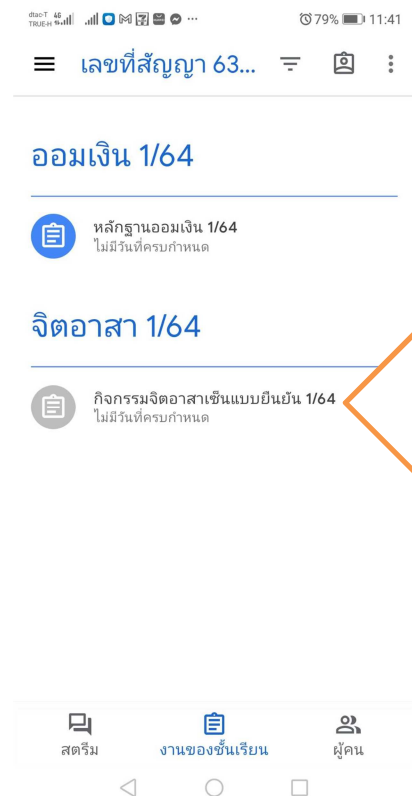
เลขที่สัญญา 61/.. รหัส afspfmh

เลขที่สัญญา 62/.. รหัส zl6notc

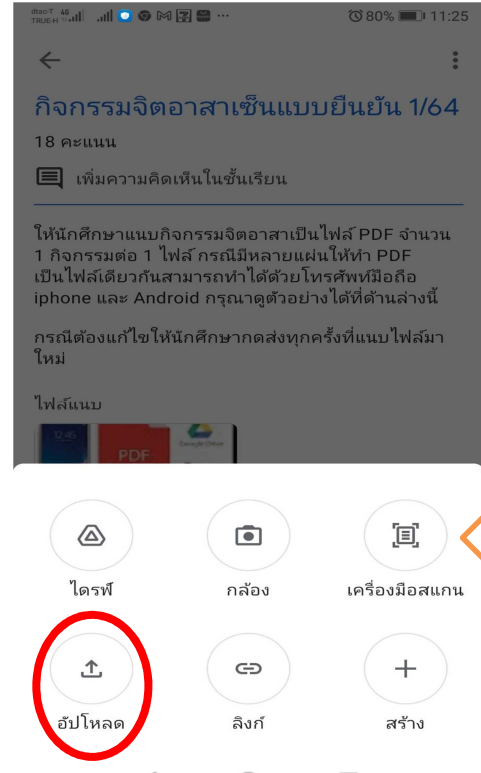
เลขที่สัญญา 63/.. รหัส ji3vc7y

**อย่าเลือกผิด**

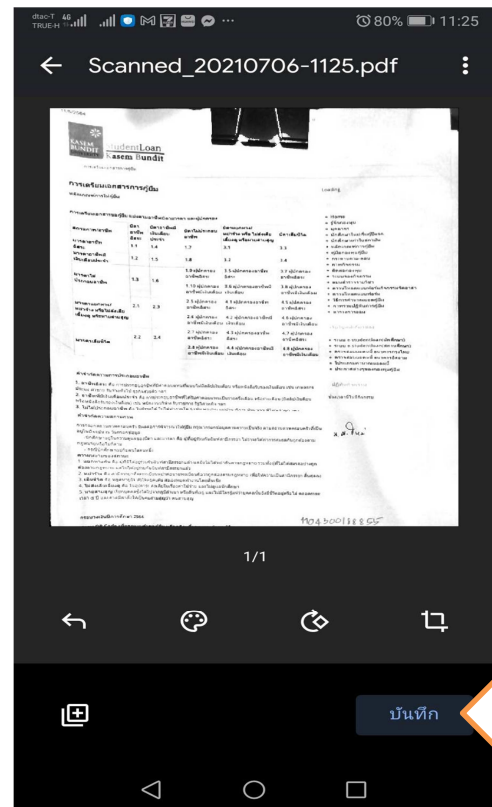
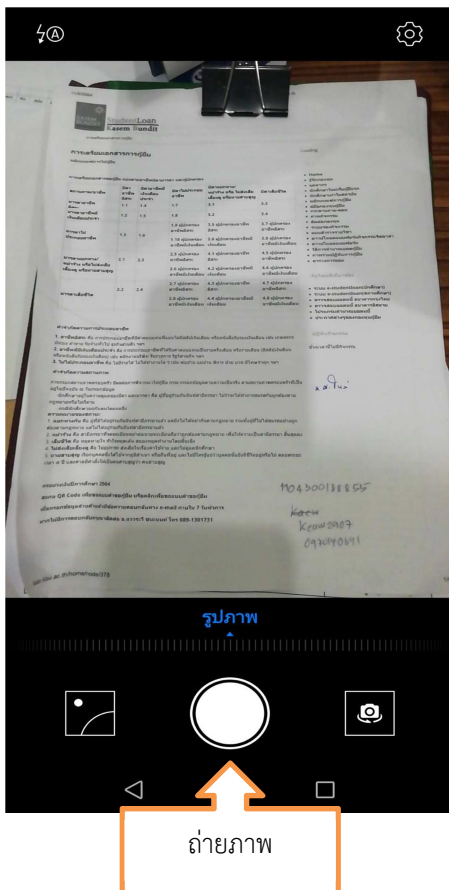
### 4. เมื่อเข้าร่วมชั้นเรียนแล้ว เลือกรางงานของชั้นเรียน มีงานที่ให้ส่ง เช่นเลือกส่ง กิจกรรมจิตอาสา 1/64



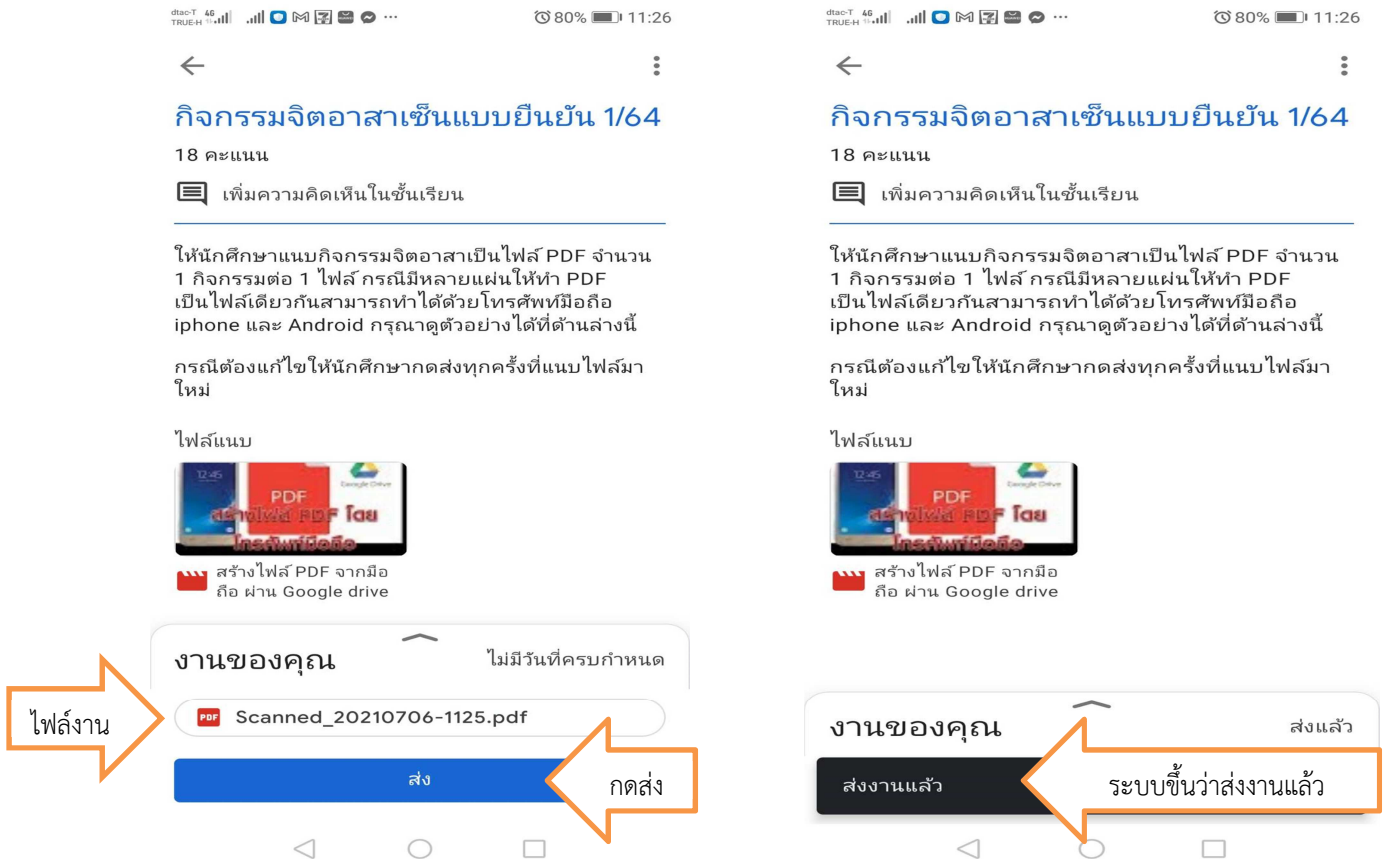
5. การส่งงาน ไปที่ +เพิ่มงาน เลือกสถานที่ที่บันทึกงานไว้ เช่น อับโหลต แล้วเลือกไฟล์ที่บันทึกไว้ แต่ถ้าจะถ่ายภาพส่งไปที่ เครื่องมือสแกน กรณีมือถือเป็น iphone ให้เข้า scan ใน note แล้วเลือก อับโหลต



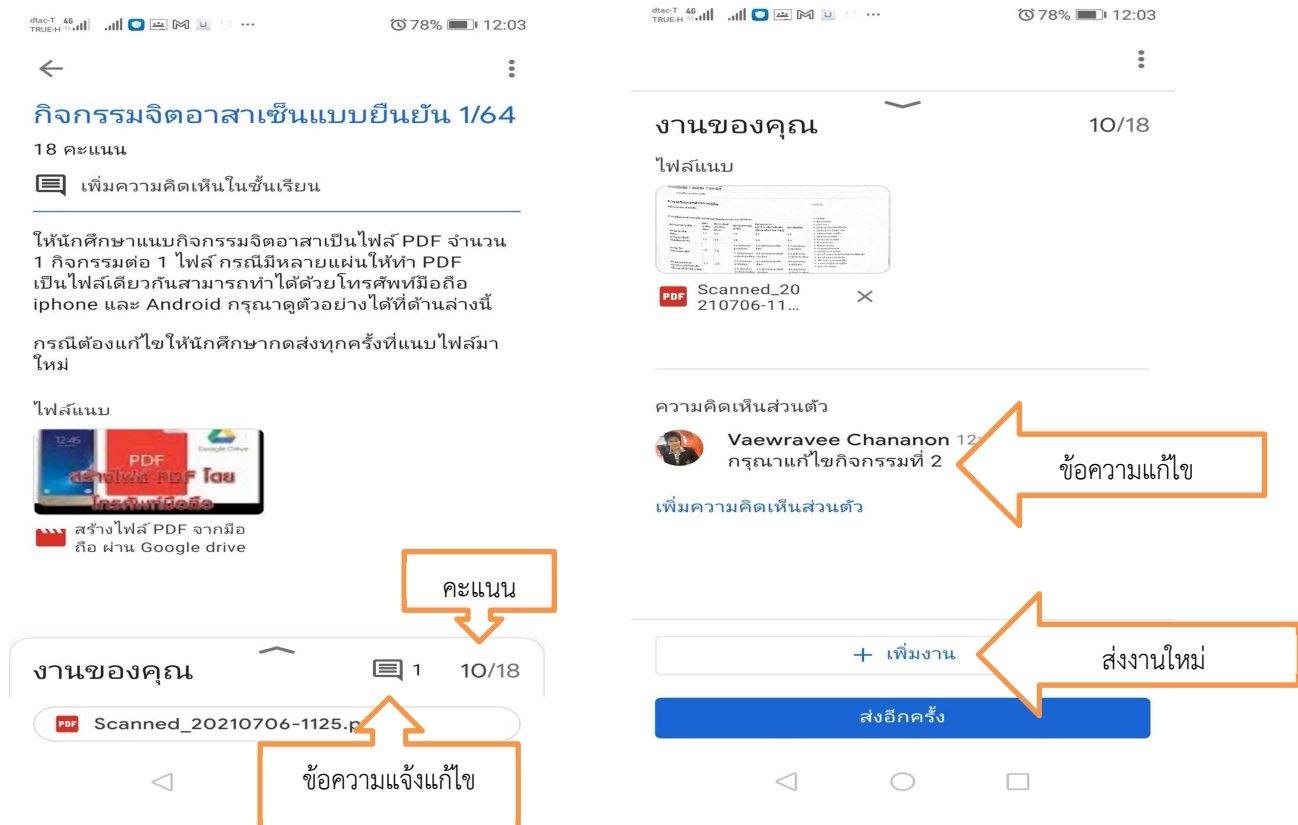
6. การถ่ายภาพ ส่งกล้องไปที่ภาพที่ต้องการถ่าย กดถ่ายภาพ ภาพที่ถ่ายเครื่องจะทำเป็น pdf กดบันทึก



7. ไฟล์ที่สแกน หรือที่อัปโหลดเข้ามาจะขึ้น ให้กดส่ง ระบบจะขึ้นว่า ส่งงานแล้ว



8. เมื่ออาจารย์ตรวจและให้คะแนนกับนักศึกษา ให้เข้าเหมือนข้อ 4 การเข้าดูคะแนน และเข้าดูข้อความที่อาจารย์แจ้งแก้ไข หากต้องแก้ไข ให้แก้ไขเอกสารให้เรียบร้อย แล้วทำเหมือนขั้นตอนส่งงาน



จิตอาสาต้องได้ครบ 18 คະแนน จึงจะผ่าน การออมเงินคະแนนจะขึ้นยอด ณ เดือนที่ส่งล่าสุดจึงจะผ่าน เช่น เลขที่สัญญา 63/... เงินออมส่งเดือน กรกฎาคม 2564 คະแนนต้องเป็น 780 คະแนน จึงจะผ่าน เป็นต้น

**หมายเหตุ ส่งแล้วห้ามลบออกเด็ดขาด มิฉะนั้นจะถือว่าท่านส่งเอกสารไม่สมบูรณ์**