



กิจกรรม จิตอาสา/จิตสาธารณะ สำหรับนักศึกษาผู้เฒ่าปีแรกกับมหาวิทยาลัย (1 กิจกรรม ไม่จำกัดชั่วโมง)

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ผู้ดูแลการทำกิจกรรมจิตอาสา

เรียน ผู้ดูแลการทำกิจกรรมจิตอาสา ของ (นาย/นางสาว)
รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิตได้ดำเนินงานตามนโยบายการกู้ยืมของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งมีนโยบายให้ นักเรียน ในความดูแลของท่าน ทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ ในขณะที่กำลังศึกษาอยู่กับท่าน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอความอนุเคราะห์ให้ท่านรับรองการทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ เพื่ออนุเคราะห์ให้ นักเรียน ที่อยู่ในความดูแลของท่านได้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นบัณฑิตที่ดีต่อไป

ข้าพเจ้าได้กิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ ในสถานที่ จังหวัด.....

1. นักศึกษา มีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ นี้อย่างไร (บรรยายลักษณะการทำกิจกรรม)

โดยกิจกรรมมีลักษณะดังต่อไปนี้

.....
.....
.....

2. ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ คือใคร และผู้นั้นได้รับประโยชน์อะไรบ้าง

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่านักศึกษาได้ทำกิจกรรมจริง

ลงชื่อนักศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับรองการทำกิจกรรม

(.....)

(.....)

วันที่

วันที่ เบอร์โทรติดต่อ.....

VOLUNTEER



ตราประทับหน่วยงานที่ไปทำกิจกรรม กรณี
ไม่มีตราประทับ กรุณาแนบบัตรที่แสดงตน
ว่าเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติในหน่วยงานนั้น ๆ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของเจ้าของบัตร
และนักศึกษาถ่ายภาพคู่กับเจ้าของบัตร
ในขณะที่ทำกิจกรรม



สำหรับประทับตราหน่วยงาน



กิจกรรม จิตอาสา/จิตสาธารณะ สำหรับนักศึกษาผู้ยืมปีแรกกับมหาวิทยาลัย
(1 กิจกรรม ไม่จำกัดชั่วโมง)

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/อื่น ๆ.....)..... รหัสนักศึกษา

เขียนบรรยายใต้ภาพให้ชัดเจนว่าเป็นภาพการทำกิจกรรมใด

ภาพที่ 1 ถ่ายนักศึกษากับป้ายสถานที่ ภาพที่ 2 ถ่ายนักศึกษาระหว่างทำกิจกรรม

ภาพที่ 3 ถ่ายนักศึกษากับผู้ดูแลการทำกิจกรรม คือบุคคลลงชื่อในใบกิจกรรม

หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อ

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1420,1455 Fax 02-321-4444 <http://loan.kbu.ac.th>

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต วิทยาเขตร่มเกล้า โทร. 02-904-2222 ต่อ 2118,2119 Fax 02-904-2200 <http://loan.kbu.ac.th>