

2.7 รายการเตรียมเอกสารกรณีบิดาไม่ประกอบอาชีพ

มารดาเสียชีวิต

นักศึกษาอยู่ในความดูแลของผู้ปกครองประกอบอาชีพอิสระ

ให้นักศึกษานำส่งเอกสารในช่องที่มีเครื่องหมาย ✓ เท่านั้น

เอกสารที่ต้องเตรียมนำส่งเพื่อประกอบการพิจารณาให้กู้ยืม	✓ คือนำส่ง
1.รูปถ่ายนักศึกษาหน้าตรง จำนวน 2 รูป รูปที่ 1 ติดในแบบฟอร์มคำขอกู้ยืม กยศ.101 รูปที่ 2 นำมาเพื่อติดคู่มือการกู้ยืมเมื่อทำการสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว	✓
2.แบบฟอร์มคำขอกู้ยืมเงิน กยศ. 101	✓
3.สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษาที่ไม่หมดอายุ รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือนักศึกษา จำนวน 1 แผ่น	✓
4.สำเนาบัตรประชาชนของบิดาที่ไม่หมดอายุ รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือบิดา จำนวน 1 แผ่น	✓
5.สำเนาบัตรประชาชนของมารดาที่ไม่หมดอายุ รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือมารดา จำนวน 1 แผ่น	✗
6.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง ที่ไม่หมดอายุ รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือผู้ปกครอง จำนวน 1 แผ่น	✓
7.หนังสือรับรองรายได้ กยศ. 102 เขียนด้วยลายมือผู้รับรองรายได้ทั้งฉบับ ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หากมีจุดผิด กรุณาขีดฆ่าเซ็นกำกับด้วยลายมือผู้รับรองรายได้ (ผู้รับรองรายได้คือ ข้าราชการปัจจุบัน ทหารระดับ ข้าราชการบำนาญ รัฐวิสาหกิจ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สก. สข.) *ผู้รับรองที่รับรองรายได้ห้ามนามสกุลเดียวกันกับนักศึกษาและบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง*	✓ (บิดา ผู้ปกครอง)
8.สำเนาบัตรผู้รับรองที่ไม่หมดอายุ รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือผู้รับรอง จำนวน 1 แผ่น กรณีสำเนาบัตรผู้รับรองหมดอายุ และยังไม่ได้ทำบัตรใหม่ กรุณาแนบสำเนาใบแต่งตั้งของผู้รับรอง รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือผู้รับรอง จำนวน 1 แผ่น และสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับรอง รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือผู้รับรอง จำนวน 1 แผ่น	✓
9.สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองเงินเดือน ฉบับล่าสุด ย้อนหลังได้ไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่นำเอกสารมาส่ง กรณีสลิปเงินเดือนพิมพ์ออกจากคอมพิวเตอร์ หรือหนังสือรับรองเงินเดือนที่หัวข้อหมายถึงไม่มีตราบริษัท กรุณาให้ต้นสังกัดประทับตราในเอกสารมาให้เรียบร้อย	✗
10. ใบวุฒิบัตรในการทำกิจกรรมจิตอาสา 6 ชั่วโมง (ทำเตรียมไว้เพื่อนำส่งพร้อมสัญญากู้ยืมเมื่อได้รับอนุมัติ)	✓
11. เอกสารสำคัญทางราชการ เช่นสำเนาใบหย่า สำเนาใบมรณบัตร สำเนารับรองการแยกทางกัน คำสั่งศาล กรณีหย่าสาบสูญ เป็นต้น ทุกสำเนาเอกสารรับรองสำเนาถูกต้องโดยนักศึกษาทุกแผ่น กรณีไม่มีสำเนาเอกสารทางราชการ ให้ทำหนังสือรับรองสถานภาพ รับรองโดยผู้รับรอง พร้อมแนบสำเนาบัตรผู้รับรอง 1 แผ่น รับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร	✓ (มารดา)
12.อื่น ๆ เอกสารเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) กรณีป่วย พิการ กรุณาแนบหลักฐาน	✓

ปล. 1. เอกสารทุกข้อ ให้นักศึกษาถ่ายภาพ หรือสแกนก่อนนำส่งตัวจริงให้กับมหาวิทยาลัย และเมื่อระบบยื่นกู้ยืมเปิด ให้นำภาพที่ถ่ายหรือสแกนไว้แนบไฟล์เข้าในระบบ DSL ผ่าน Application กยศ. Connect

2. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลของนักศึกษา บิดา และผู้ปกครอง อย่างละ 1 แผ่น โดยกรอกข้อมูลให้ถูกต้องตามตัวอย่างที่ให้ไว้ พร้อมถ่ายภาพ หรือสแกนนำส่งในระบบ DSL ผ่าน Application กยศ. Connect เมื่อระบบเปิดให้ยื่นกู้ยืม และนำส่งหนังสือให้ความยินยอมฯ ตัวจริง พร้อมสัญญากู้ยืม แบบยืนยันการเบิกเงิน และเอกสารแนบเมื่อได้รับอนุมัติให้กู้ยืม

ตัวอย่างการเขียนหนังสือรับรองรายได้

สำหรับผู้รับรองลงนาม
กยศ.102

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

เขียนวันที่ที่เป็นปัจจุบันที่ลงมือเขียน

วันที่เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - สกุล ผู้รับรองรายได้..... ตำแหน่งตำแหน่งผู้รับรองรายได้.....
สังกัดสังกัดผู้รับรองรายได้ (ถ้ามี).....สถานที่ทำงานสถานที่ทำงานผู้รับรองรายได้.....
เลขที่ ...18..... หมู่ที่4.....ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวงป่าจั่ว.....
อำเภอ/เขตเวียงป่าเป้า.....จังหวัด.....เชียงราย...รหัสไปรษณีย์...57170.. โทรศัพท์ ...061-8877445...
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาวชื่อ - สกุล ของนักศึกษา.....ผู้ขอกู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพนักศึกษา..... สถานที่ทำงานอยู่บ้านเลขที่52.....
หมู่ที่1.....ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง.....ป่าจั่ว.....
อำเภอ/เขตเวียงป่าเป้า.....จังหวัด.....เชียงราย...รหัสไปรษณีย์...57170.. โทรศัพท์ ...089-4455667..
มีรายได้ปีละไม่มี..... บาท

ใส่ที่อยู่ตาม
ทะเบียน
บ้าน
นักศึกษา

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ - สกุล ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ สถานที่ทำงาน เลขที่.....หมู่ที่
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มีรายได้ปีละ บาท

บิดาของผู้กู้ยืม ชื่อ - สกุลชื่อ - สกุล บิดาของนักศึกษา..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพไม่ประกอบอาชีพ... สถานที่ทำงาน เลขที่.....52.....หมู่ที่1.....
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง.....ป่าจั่ว.....อำเภอ/เขตเวียงป่าเป้า.....
จังหวัด.....เชียงราย.....รหัสไปรษณีย์...57170... โทรศัพท์ ...066-4456677...มีรายได้ปีละไม่มี..... บาท

มารดาของผู้กู้ยืม ชื่อ - สกุลชื่อ - สกุล มารดาของนักศึกษา..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพ สถานที่ทำงาน เลขที่.....หมู่ที่
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มีรายได้ปีละ บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืม (ที่ไม่ใช่บิดา-มารดา) ชื่อ - สกุลชื่อ - สกุลของผู้ปกครองที่ดูแลนักศึกษา... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่
ประกอบอาชีพประมง... สถานที่ทำงาน เลขที่.....48.....หมู่ที่2.....
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง.....ป่าจั่ว.....อำเภอ/เขตเวียงป่าเป้า.....
จังหวัด.....เชียงราย.....รหัสไปรษณีย์...57170... โทรศัพท์ ...066-4456677...มีรายได้ปีละ300,000..... บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรอง
ข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้
เป็นผู้รับรอง
1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญตาม
พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

ลงชื่อผู้รับรองลงชื่อให้ตรงกับสำเนาบัตร.....
(.....เขียนคำนำหน้า พร้อม ชื่อ-สกุล...)
ตำแหน่งเช่น ผู้ใหญ่บ้าน.....

ใส่อาชีพ
บิดา ว่า
ไม่
ประกอบ
อาชีพ ที่
อยู่ใส่ตาม
ทะเบียน
บ้าน

ใส่อาชีพ
ผู้ปกครอง
ที่อยู่ถ้าไม่
เป็นหลัก
แหล่งใส่
ตาม
ทะเบียน
บ้าน

ตัวอย่างการเขียนหนังสือรับรองสถานภาพ กรณีไม่มีหลักฐานจากทางราชการ

หนังสือรับรองสถานภาพการสมรสบิดา มารดา ของผู้ขอกู้ยืมฯ

เขียนวันที่ที่เป็นปัจจุบันที่ลงมือเขียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (ผู้รับรอง).....ชื่อ - สกุล ของผู้รับรอง.....ตำแหน่ง.....ตำแหน่งของผู้รับรอง.....
สถานที่ทำงาน.....สถานที่ทำงานของผู้รับรอง.....เลขที่.....18.....หมู่ที่.....4.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....ป่าจ้อย.....
อำเภอ/เขต.....เวียงป่าเป้า.....จังหวัด.....เชียงราย.....รหัสไปรษณีย์...57170.....โทรศัพท์...061-8877445.....

ขอรับรองว่าขณะนี้ (ผู้ขอกู้) นาย/นางสาวชื่อ - สกุลของนักศึกษา.....
อยู่ในความปกครองของ นาย/นาง/นางสาว.....ชื่อ - สกุลของผู้ปกครอง...มีความสัมพันธ์เป็น...เช่น ลุง ป้า น้า อา ตา ยาย...
ที่อยู่ เลขที่.....48.....หมู่ที่.....2.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....ป่าจ้อย.....
อำเภอ/เขต.....เวียงป่าเป้า.....จังหวัด.....เชียงราย.....รหัสไปรษณีย์...57170.....โทรศัพท์...061-8877445.....
เนื่องจาก ทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่ต้องการรับรองสถานภาพบุคคลที่ไม่ได้อยู่กับนักศึกษา

<input type="checkbox"/> สถานภาพของบิดา	<input checked="" type="checkbox"/> สถานภาพของมารดา
<input type="checkbox"/> แยกทางกัน <input type="checkbox"/> หย่าร้าง	<input type="checkbox"/> แยกทางกัน <input type="checkbox"/> หย่าร้าง
<input type="checkbox"/> ไม่ส่งเสียเลี้ยงดู <input type="checkbox"/> เสียชีวิต	<input type="checkbox"/> ไม่ส่งเสียเลี้ยงดู <input checked="" type="checkbox"/> เสียชีวิต

อื่นๆ (โปรดระบุโดยละเอียด).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลงชื่อผู้รับรองลงชื่อให้ตรงกับสำเนาบัตร.....
(.....เขียนคำนำหน้า พร้อม ชื่อ-สกุล...)
ตำแหน่งเช่น ผู้ใหญ่บ้าน.....

หมายเหตุ การรับรองสถานภาพของครอบครัวผู้กู้ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้มีเงินศึกษาอยู่

ความหมายของสถานะ

1. แยกทางกัน คือ ผู้ที่มีได้อยู่ร่วมกันฉันท์สามีภรรยาแล้ว แต่ยังไม่ได้หย่ากันตามกฎหมาย รวมทั้งผู้ที่ไม่ได้สมรสอย่างถูกต้องตามกฎหมาย แต่ไม่ได้อยู่ร่วมกันฉันท์สามีภรรยาแล้ว
2. หย่าร้าง คือ สามีภรรยาที่จดทะเบียนหย่าต่อนายทะเบียนถือว่าถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อให้ความเป็นสามีภรรยา สิ้นสุดลง
3. เสียชีวิต คือ หยุดหายใจ หัวใจหยุดเต้น สมองหยุดทำงานโดยสิ้นเชิง
4. ไม่ส่งเสียเลี้ยงดู คือ ไม่อุปการะ ส่งเสียในเรื่องค่าใช้จ่าย และไม่ดูแลนักศึกษา
5. หายสาบสูญ เรียกว่าบุคคลซึ่งได้ไปจากภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่ และไม่มีใครรู้ว่าบุคคลนั้นยังมีชีวิตอยู่หรือไม่ ตลอดระยะเวลา ๕ ปี และศาลมีคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญว่า คนสาบสูญ

หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ งานกองทุนฯ ม.เกษมบัณฑิต

วิทยาเขตพัฒนาการ โทร.0-2320-2777 ต่อ 1420, 1455 โทรสาร 0-2321-4444
วิทยาเขตตรมเกล้า โทร.0-2904-2222 ต่อ 2118 โทรสาร 0-2904-2200

ตัวอย่างการกรอกหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลของนักศึกษา

เขียนที่ ใสเลขที่บ้าน/เขต/อำเภอ ที่เขียน

เขียนที่...บ้านเลขที่ 52 อำเภอเวียงป่าเป้า.....

เขียนวันที่ที่เป็นปัจจุบันที่ลงมือเขียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ออมทรัพย์ ณ เกษม.....อายุ...18...ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

1	1	2	1	1	7	1	5	1	1	1	2	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่...52... หมู่ที่...1... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....ป่าจั่ว..... อำเภอ/เขต.....เวียงป่าเป้า..... จังหวัด.....เชียงราย.....

โทรศัพท์..... 089-4455667..... Email.....aonsub.nkasem@gmail.com.....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ของ.....ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอมดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือฉบับและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ออมทรัพย์ ณ เกษม.....ผู้ให้ความยินยอม

(นายอมทรัพย์ ณ เกษม)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

ตัวอย่างการกรอกหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง

เขียนที่ ใส่เลขที่บ้าน/เขต/อำเภอ ที่เขียน

เขียนที่...บ้านเลขที่ 52 อำเภอเวียงป่าเป้า.....

เขียนวันที่ที่เป็นปัจจุบันที่ลงมือเขียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ร่ำรวย ณ เกษม.....อายุ 50...ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

1	1	2	1	1	7	1	5	1	4	3	2	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....52.....หมู่ที่.....1.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....ป่าจ้อย.....อำเภอ/เขต.....เวียงป่าเป้า.....จังหวัด.....เชียงราย.....

โทรศัพท์..... 089-4455667.....Email.....aonsub.nkasem@gmail.com.....

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ของนายออมทรัพย์ ณ เกษม.....ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอมดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำเนาภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำสำเนาขึ้น จากหนังสือ ให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาภาพถ่าย หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ร่ำรวย ณ เกษม.....ผู้ให้ความยินยอม

(นางร่ำรวย ณ เกษม)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

ตัวอย่างถ่ายสำเนาบัตร และการรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาบัตรประชาชน ถ่ายเฉพาะด้านหน้า



- การรับรองสำเนาถูกต้อง
- บรรทัดที่ 1 เขียนคำว่า สำเนาถูกต้อง
 - บรรทัดที่ 2 เขียนชื่อ-สกุล ไม่มีคำนำหน้า
 - บรรทัดที่ 3 เขียนวงเล็บเปิด คำนำหน้า ชื่อ - สกุล วงเล็บปิด

ตัวอย่างการรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

ออมทรัพย์ ณ เกษม

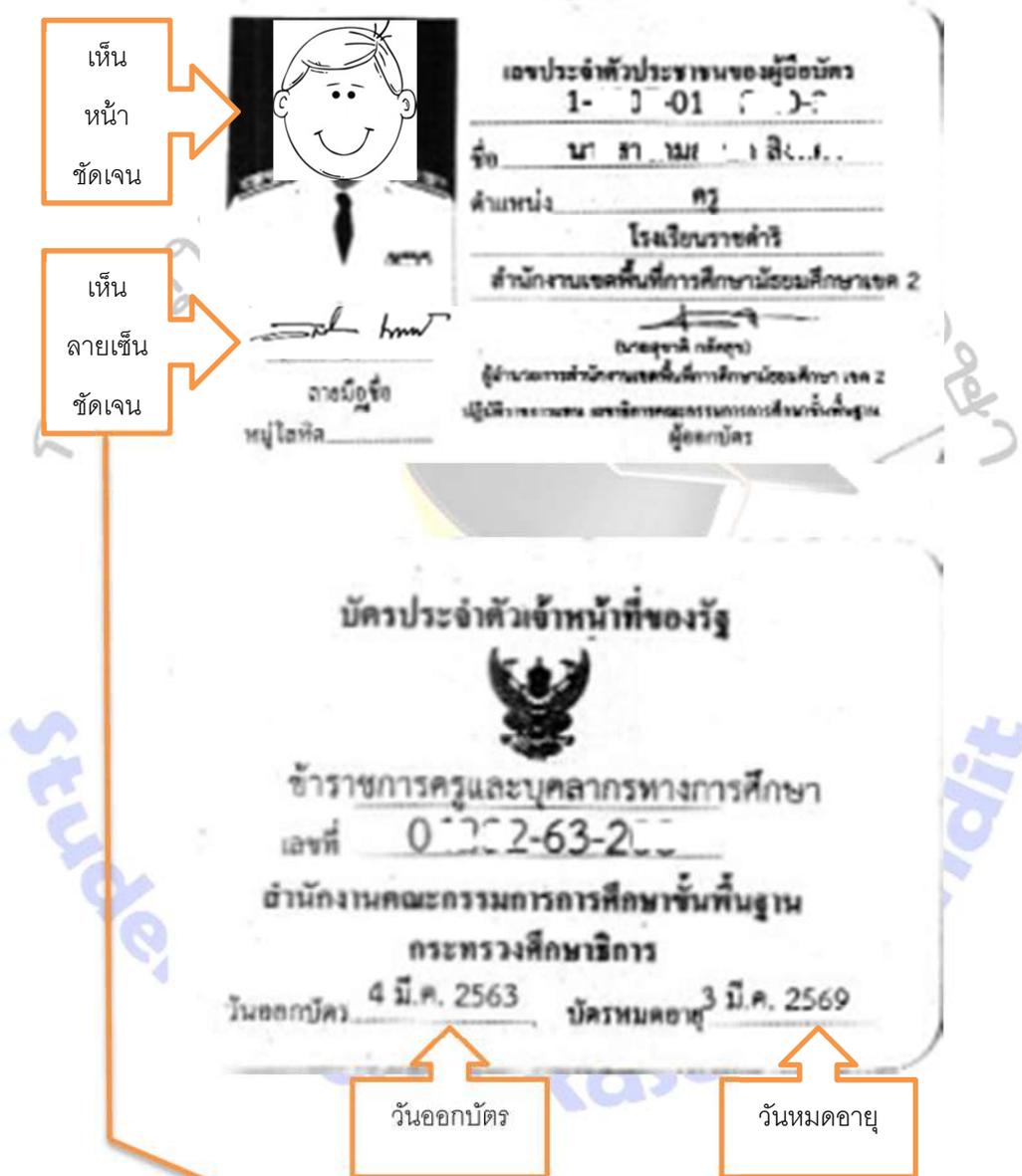
(นายออมทรัพย์ ณ เกษม)

Student Loan. Kasem Bundit

สำเนาบัตรข้าราชการถ่ายทั้งด้านหน้า ให้เห็นภาพชัดเจน และลายเซ็นใต้ภาพชัดเจน

และด้านหลัง ให้เห็นวันออกบัตร วันหมดอายุ ที่ชัดเจน

ถ้าไม่เห็นวันหมดอายุต้องแนบหนังสือแต่งตั้ง และสำเนาบัตรประชาชนผู้รับรองรายได้



ตัวอย่างการเซ็นสำเนาถูกต้อง

กัมปนาท ก้อน
(ลายเซ็น)
(นางวิฒนวรรณ ชนะชนท์)

การนำส่งเอกสาร

ช่องทางที่ 1 นำส่งด้วยตัวเองพร้อมสัมภาษณ์ที่มหาวิทยาลัย สามารถนำส่งได้ทั้ง 2 วิทยาเขต คือ

วิทยาเขตร่มเกล้า 60 ถนนร่มเกล้า แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10510 อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 2 ห้อง
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เบอร์โทรศัพท์ 0-2904-2222 ต่อ 2118 หรือ 2119

วิทยาเขตพัฒนาการ 1761 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 อาคารเฉลิมพระ
เกียรติ ชั้น 2 ห้องกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เบอร์โทรศัพท์ 0-2320-2777 ต่อ 1420 หรือ 1455

ช่องทางที่ 2 ใช้ในกรณีไม่สะดวกมาส่งได้ด้วยตนเองสามารถส่งเพื่อตรวจสอบเบื้องต้น โดยสแกนเอกสาร
ทั้งหมดส่งได้ทาง e-mail : formkbulloan@kbu.ac.th

โดยตั้งชื่อเรื่อง “**ขอส่งเอกสารค่าขอกู้ยืมเงินเพื่อประกอบการสัมภาษณ์**”

การส่งในช่องทางนี้สัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ และ**ต้องนำ**เอกสารตัวจริงมาส่งที่มหาวิทยาลัยด้วยตัวเอง หรือทางไปรษณีย์
การนำส่งทางไปรษณีย์ กรุณาลงทะเบียนทุกครั้ง และระบุหน้าซองว่าส่งในวันทำการเท่านั้น
วันทำการคือวันจันทร์-เสาร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. เว้นวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์
ที่อยู่ในการส่งไปรษณีย์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต (หน่วยงานกองทุนเงินให้กู้ยืม) อาคารเฉลิมพระเกียรติ
ชั้น 2 เลขที่ 1761 ซอยพัฒนาการ 37 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
โทร 0891301731 (**นักศึกษาทั้งสองวิทยาเขตให้นำส่งตามที่อยู่นี้เท่านั้น**)

ทุกครั้งที่ทำการติดต่อกองทุนกู้ยืมกรุณาแต่งกายด้วยชุดนักศึกษา หรือแต่งกายสุภาพ



เรื่องที่ต้องอบรมจิตอาสา และตัวอย่างใบวุฒิบัตรผ่านการอบรม e-Learning




ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) แนะนำนักศึกษากองทุนฯ เรียน SET e-Learning 6 หลักสูตรนี้

6 หลักสูตร
ด้านการวางแผนการเงิน

- วัย 20+ : เริ่มต้นชีวิตไม่มีติดลบ (1 ชม.) NEW
- รู้ก่อนเป็นหนี้ จะได้ไม่รู้จักทีหลัง (1 ชม.) NEW
- เป็นหนี้แล้ว จัดการยังไง (1 ชม.) NEW
- เริ่มทำงาน "ซื้อหรือเช่าบ้าน" ดีกว่ากัน (1 ชม.) NEW
- ก่อนซื้อรถดูใจ คิดแบบไหนใช่เลย (1 ชม.) NEW
- วิจัยรุ่นแบบ "ของมันต้องมี" ไม่สร้างหนี้ เกมสร้างตัว (1 ชม.) NEW

โอกาสดีมาแล้ว
เรียน e-Learning

ฟรี! 61 หลักสูตร
การอบรมเชิงปฏิบัติการ
และงานที่จับต้องได้

ฟรี! 66
หน่วยกิตต่อปี 16 หลักสูตร



AVA x SET
บันทึกอบรมจิตอาสาครบ
• น.ป.ภาคฤดูร้อน: รวม 60 ชั่วโมง
• อนุโลม: รวม 60 ชั่วโมง

ใหม่

“ของมันต้องมี”
ไม่สร้างหนี้ เกมสร้างตัว

WMD1025s

วิจัยรุ่นแบบ “ของมันต้องมี”
ไม่สร้างหนี้ เกมสร้างตัว

การอบรมเชิงปฏิบัติการ

1

ใหม่

ก่อนซื้อรถดูใจ
คิดแบบไหนใช่เลย

WMD1027s

ก่อนซื้อรถดูใจ
คิดแบบไหนใช่เลย

การวางแผนการเงิน

2

ใหม่

“ซื้อหรือเช่าบ้าน”
ดีกว่ากัน

WMD1026s

เริ่มทำงาน “ซื้อหรือเช่าบ้าน”
ดีกว่ากัน

การวางแผนการเงิน

3

ใหม่

เป็นหนี้แล้ว
จัดการยังไง

WMD1103s

เป็นหนี้แล้ว
จัดการยังไง

การวางแผนการเงิน

4

ใหม่

รู้ก่อนเป็นหนี้
จะได้ไม่รู้จักทีหลัง

WMD1102s

รู้ก่อนเป็นหนี้
จะได้ไม่รู้จักทีหลัง

การวางแผนการเงิน

5

ใหม่

20+ เริ่มต้น... ชีวิตใหม่
เริ่มต้นชีวิตไม่มีติดลบ

WMD1018s

วัย 20+ เริ่มต้น... ชีวิตใหม่
เริ่มต้นชีวิตไม่มีติดลบ

การวางแผนการเงิน

6

สำนักพัฒนาการศึกษา
งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประกาศ : วันที่ 1 เมษายน 2566




วุฒิปัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ผ่านการเรียน e-Learning ครบถ้วนตามหลักสูตร

เงินทองต้องวางแผน

รวมระยะเวลา 3 ชั่วโมง

12 มกราคม 2566



วุฒิปัตรฉบับนี้ถูกสร้างขึ้นโดยระบบอัตโนมัติของศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ (SET)

สอบถามข้อมูลเพิ่มอีกประการติดต่อ SET Contact Center โทรศัพท์ 02-009-9999 หรือ e-mail: SETContactCenter@set.or.th เว็บไซต์ http://www.set.or.th

SETWMD10015000125661174254