



กิจกรรม 22 จิตอาสา/จิตสาธารณะ เกี่ยวกับกิจกรรม Kasem Open House 2023

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/อื่น ๆ.....).....เลขที่สัญญา /

มีความประสงค์ขอทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ เกี่ยวกับ Kasem Open House 2023 เช่น เตรียมงาน แจกใบปลิว แนะนำคณะ สาขา อื่น ๆ ที่อาจารย์มอบหมาย

เงื่อนไข สามารถทำกิจกรรมนี้ได้ ช่วงเดือนที่มีกิจกรรม open house เท่านั้น ให้ผู้ดูแลบันทึกตามความเป็นจริงว่าทำกิจกรรมนี้กี่ชั่วโมง ได้สูงสุดไม่เกิน 18 ชั่วโมง

ปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - พฤศจิกายน 2566 เพื่อส่งเข้า Google Classroom และส่งตัวจริงพร้อมแบบเบิกเงิน 2/2566

ข้าพเจ้าได้ทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ ในสถานที่ จังหวัด.....

1. นักศึกษา มีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ นี้อย่างไร (บรรยายลักษณะการทำกิจกรรม)

โดยกิจกรรมมีลักษณะดังต่อไปนี้
.....
.....
.....

2. ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ คือใคร และผู้นั้นได้รับประโยชน์อะไรบ้าง

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่านักศึกษาได้ทำกิจกรรมจริง
นักศึกษาทำกิจกรรม วัน คิดเป็น ชั่วโมง
บันทึกชั่วโมงจริงที่นักศึกษาทำกิจกรรม

ใช้ในภาคเรียนที่ 2/2566

ใช้ในภาคเรียนที่ 1/2567

ลงชื่อนักศึกษา
(.....)

วันที่ เบอร์โทรติดต่อ

ลงชื่อ ผู้รับรองการทำกิจกรรม
(.....)

วันที่ เบอร์โทรติดต่อ



ตราประทับหน่วยงานที่ไปทำกิจกรรม กรณีไม่มีตราประทับ กรุณาแนบบัตรที่แสดงตนว่าเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติในหน่วยงานนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของเจ้าของบัตร และนักศึกษาถ่ายภาพคู่กับเจ้าของบัตรในขณะที่ทำกิจกรรม



สำหรับประทับตราคณะ/
หน่วยงาน

จิตอาสา หรือ จิตสาธารณะ (public consciousness หรือ Public mind) หมายถึง จิตสำนึกเพื่อส่วนรวม เพราะคำว่า “สาธารณะ” คือสิ่งที่มีได้เป็นของผู้หนึ่งผู้ใด จิตสาธารณะจึงเป็นความรู้สึกถึงการเป็นเจ้าของในสิ่งที่เป็นสาธารณะ ในสิทธิและหน้าที่ที่จะดูแล และ บำรุงรักษา ร่วมกัน

ผ่านกิจกรรมนี้สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้เพื่อทำกิจกรรมให้ครบ 18 ชั่วโมงใน 1 ภาคการศึกษา

**หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ กองทุนฯ ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1420,1455 Fax 02-321-4444 [http:// loan.kbu.ac.th](http://loan.kbu.ac.th)
ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตตรอกเกล้า โทร. 02-904-2222 ต่อ 2118 Fax 02-904-2200 <http:// loan.kbu.ac.th>



กิจกรรม 22 จิตอาสา/จิตสาธารณะ เกี่ยวกับกิจกรรม Kasem Open House 2023

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/อื่น ๆ.....).....เลขที่สัญญา /

สำหรับติดภาพถ่ายประกอบการพิจารณาของกิจกรรม เกี่ยวกับ Kasem Open House 2023 เช่น แจกใบปลิว แนะนำคณะสาขา อื่น ๆ ที่อาจารย์มอบหมาย

กรุณาติดภาพกิจกรรม ดังนี้

ภาพที่ 1 ภาพที่นักศึกษาถ่ายในการทำกิจกรรมของแต่ละวัน อย่างน้อยวันละ 2 ภาพ

ภาพที่ 2 ภาพที่นักศึกษาทำกับอาจารย์ผู้ดูแลกิจกรรม สามารถถ่ายเป็นภาพหมู่ได้ จำนวน 1 ภาพ

เขียนบรรยายใต้ภาพให้ชัดเจนว่าเป็นภาพการทำกิจกรรมใด

ปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม – พฤศจิกายน 2566 เพื่อส่งเข้า Google Classroom และส่งตัวจริงพร้อมแบบเบิกเงิน 2/2566

แผนกิจกรรมนี้สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้เพื่อทำกิจกรรมให้ครบ 18 ชั่วโมงใน 1 ภาคการศึกษา

**หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ กองทุนฯ ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1420,1455 Fax 02-321-4444 [http:// loan.kbu.ac.th](http://loan.kbu.ac.th)
ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตร่มเกล้า โทร. 02-904-2222 ต่อ 2118 Fax 02-904-2200 [http:// loan.kbu.ac.th](http://loan.kbu.ac.th)

ภาพตัวอย่างการทำกิจกรรม

ภาพที่ 1 ภาพที่นักศึกษาถ่ายในการทำกิจกรรมของแต่ละวัน อย่างน้อยวันละ 2 ภาพ

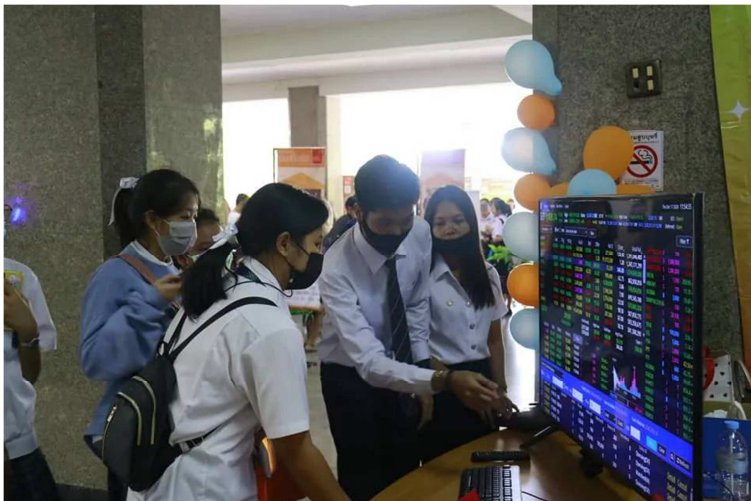
กิจกรรมในการเตรียมงาน แจกใบปลิว



อธิบาย และให้คำแนะนำผู้ร่วมงาน



สร้างความสนุกสนานให้ผู้ร่วมงาน



ให้คำอธิบาย และแนะนำผู้ร่วมงาน

ภาพที่ 2 ภาพที่นักศึกษาทำกับอาจารย์ผู้ดูแลกิจกรรม สามารถถ่ายเป็นภาพหมู่หรือภาพเดียวกับอาจารย์ จำนวน 1 ภาพ

ตัวอย่างถ่ายภาพหมู่กับอาจารย์ผู้ดูแล ใหวงกลมหน้านักศึกษาเจ้าของภาพ



ตัวอย่างถ่ายภาพคู่กับอาจารย์ผู้ดูแล

