



กิจกรรม 9 จิตอาสา/จิตสาธารณะ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมสูงสุด 4 ชั่วโมง

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/อื่น ๆ.....).....เลขที่สัญญา /

มีความประสงค์ขอทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกป่า ปลูกปะการัง การสร้างสิ่งปลูกสร้าง ๆ ฯลฯ
เงื่อนไข สามารถทำกิจกรรมนี้ได้ 1 ครั้งต่อ 1 ภาคการศึกษา

ปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - พฤศจิกายน 2566 เพื่อส่งเข้า Google Classroom และส่งตัวจริงพร้อมแบบเบิกเงิน 2/2566

ข้าพเจ้าได้ทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ ในสถานที่ จังหวัด.....

1. นักศึกษา มีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ นี้อย่างไร (บรรยายลักษณะการทำกิจกรรม)

โดยกิจกรรมมีลักษณะดังต่อไปนี้

2. ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ คือใคร และผู้นั้นได้รับประโยชน์อะไรบ้าง

.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่านักศึกษาได้ทำกิจกรรมจริง
ได้ตามชั่วโมงจริงที่ทำกิจกรรมสูงสุดไม่เกิน 4 ชั่วโมง
บันทึกเพิ่มเติม

ลงชื่อนักศึกษา
(.....)

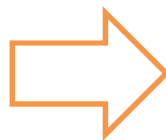
ลงชื่อ ผู้รับรองการทำกิจกรรม
(.....)

วันที่ เบอร์โทรติดต่อ

วันที่ เบอร์โทรติดต่อ



ตราประทับหน่วยงานที่ไปทำกิจกรรม กรณี
ไม่มีตราประทับ กรุณาแนบบัตรที่แสดงตน
ว่าเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติในหน่วยงานนั้น ๆ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของเจ้าของบัตร
และนักศึกษาถ่ายภาพคู่กับเจ้าของบัตร
ในขณะที่ทำกิจกรรม



สำหรับประทับตราหน่วยงาน

จิตอาสา หรือ จิตสาธารณะ (public consciousness หรือ Public mind) หมายถึง จิตสำนึกเพื่อส่วนรวม เพราะคำว่า
“สาธารณะ” คือ สิ่งที่มีได้เป็นของผู้อื่นผู้ใด จิตสาธารณะจึงเป็นความรู้สึกถึงการเป็นเจ้าของในสิ่งที่เป็นสาธารณะ ในสิทธิและ
หน้าที่ที่จะดูแล และ บำรุงรักษาาร่วมกัน

แผนกิจกรรมนี้สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้เพื่อทำกิจกรรมให้ครบ 18 ชั่วโมงใน 1 ภาคการศึกษา



กิจกรรม 9 จิตอาสา/จิตสาธารณะ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมสูงสุด 4 ชั่วโมง

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/อื่น ๆ.....).....เลขที่สัญญา /

สำหรับติดภาพถ่ายประกอบการพิจารณาของกิจกรรม เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกป่า ปลูกปะการัง การสร้างสิ่งปลูกสร้าง ๆ ฯลฯ กรุณาติดภาพกิจกรรม ดังนี้

ภาพที่ 1 ภาพที่นักศึกษาถ่ายกับสถานที่ที่ไปทำกิจกรรมให้เห็นป้ายสถานที่ และนักศึกษาอย่างชัดเจน จำนวน 1 ภาพ

ภาพที่ 2 ภาพที่นักศึกษาเมื่อขณะทำกิจกรรม จำนวน 2 ภาพ ที่ไม่ซ้ำกัน

ภาพที่ 3 ภาพที่นักศึกษาถ่ายกับผู้ดูแลการทำกิจกรรม จำนวน 1 ภาพ ผู้ดูแลเป็นคนเดียวกันกับสำเนาบัตรที่แนบมา (กรณีไม่มีตราประทับ)

เขียนบรรยายใต้ภาพให้ชัดเจนว่าเป็นภาพการทำกิจกรรมใด

ปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม – พฤศจิกายน 2566 เพื่อส่งเข้า Google Classroom และส่งตัวจริงพร้อมแบบเบิกเงิน 2/2566

แผ่นกิจกรรมนี้สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้เพื่อทำกิจกรรมให้ครบ 18 ชั่วโมงใน 1 ภาคการศึกษา

**หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ กองทุนฯ ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1420,1455 Fax 02-321-4444 [http:// loan.kbu.ac.th](http://loan.kbu.ac.th)
ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตร่มเกล้า โทร. 02-904-2222 ต่อ 2118 Fax 02-904-2200 [http:// loan.kbu.ac.th](http://loan.kbu.ac.th)

ภาพตัวอย่างกิจกรรมจิตอาสา

ภาพที่ 1 ภาพที่นักศึกษาถ่ายกับสถานที่ที่ไปทำกิจกรรมให้เห็นป้ายสถานที่ และนักศึกษาอย่างชัดเจน จำนวน 1 ภาพ



ภาพที่ 2 ภาพที่นักศึกษาเมื่อขณะทำกิจกรรม จำนวน 2 ภาพ ที่ไม่ซ้ำกัน



ภาพที่ 3 ภาพที่นักศึกษาถ่ายกับผู้ดูแลการทำกิจกรรม (ถ้ามี) จำนวน 1 ภาพ

