

ติดรูปตรงนี้

ชื่อ

นามสกุล

เลขที่สัญญา

e-studentloan

คู่มือการกู้ยืม

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา


KASEM
BUNDIT
UNIVERSITY

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2556

6. สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนให้คลิกที่

หน้าแรก	ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e - Studentloan กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา โดยไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างศึกษาอยู่ และจะต้องชำระเงินคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกองทุนฯ จะคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี ระยะเวลาผ่อนชำระคืนทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี :คำแนะนำ: ระบบ E - Studentloan มีมาตรการเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลจึงขอให้ท่านได้ศึกษา และปฏิบัติตามขั้นตอนตามลำดับ • ท่านต้องลงทะเบียนและรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ • ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลที่เป็นความจริงตรงกับข้อมูลที่สำนักงานทะเบียนราษฎร ระบบจะตรวจสอบข้อมูลบุคคลของท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎรหากไม่ตรงกันท่านจะไม่สามารถยื่นคำขอกู้ผ่านระบบได้ • ท่านควร เป็นผู้ทำรายการทุกขั้นตอนด้วยตัวเอง และ รักษารหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับ เพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ • ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 6.0 เท่านั้น ในการเข้าสู่ระบบ ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว
การแจ้งโครงข้อมูล	
ส่วนบุคคล	
เงื่อนไขการกู้ยืม	
เงื่อนไขการชำระหนี้	
คำถามที่พบบ่อย	

ติดต่อเรา

ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน

7. กรอกข้อมูลเลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ - สกุล วันเดือนปีเกิด อีเมลล์ (ถ้ามี)

 : กรุณากรอกข้อมูลบุคคลของท่าน :

เลขประจำตัวประชาชน : *

1119900288219

ชื่อ : *

รักเรียน

(ไม่ต้องระบุตำแหน่งหน้าชื่อ)

นามสกุล : *

ชยันหมั่นเพียร

วันเดือนปีเกิด : *

01012532

(ตัวอย่าง 1 กุมภาพันธ์ 2530 ปี 01022530)

อีเมลล์ : *

rakrean@hotmail.com

โปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนยืนยันการลงทะเบียน

ลงทะเบียน

กลับสู่หน้าแรก

8. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิก

ลงทะเบียน

9. ใส่รหัสผ่าน 2 ครั้ง และใส่คำถามกันลืม

 : กรุณากรอกข้อมูลรหัสผ่าน :

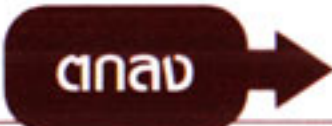
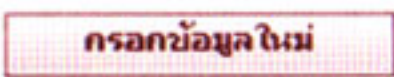
รหัสผ่าน : * บันทึกตัวเลข/ตัวอักษรอย่างน้อย 6 หลัก (ห้ามใช้รหัสผ่านเป็นภาษาไทย)

ยืนยันรหัสผ่าน : *

 : กรุณากรอกข้อมูลคำถามกันลืมรหัสผ่าน :

คำถามกันลืมรหัสผ่าน : *

คำตอบ :

10. เมื่อกำหนดรหัสผ่านแล้วจดจำให้ดี แล้วคลิก "ตกลง"

11. ระบบจะขึ้นข้อมูลมาให้ตรวจสอบชื่อ - สกุล วันเดือนปีเกิดที่พิมพ์ไป หากผิดก็ไปแก้ไขข้อมูลก่อนคลิก "ยืนยันการลงทะเบียน" หากถูกต้องให้คลิก "ยืนยันการลงทะเบียน" แล้วรออีกประมาณ 1 วันทำการให้นักศึกษาเข้าไปยืนยันกู้ยืมเลือกมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

12. เข้า www.studentloan.or.th อีกครั้ง แล้วคลิก "ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว"

หน้าแรก

การสมัครข้อมูลส่วนบุคคล

เงื่อนไขการกู้ยืม

เงื่อนไขการชำระหนี้

คำถามที่พบบ่อย

ติดต่อเรา

ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e - Studentloan

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพ แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็นตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาสามัญและสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา โดยไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างศึกษาอยู่ และจะต้องชำระคืนหลังจากจบการศึกษาแล้ว 2 ปี โดยกองทุนฯ จะคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี ระยะเวลาผ่อนชำระคืนทั้งสิ้นไม่เกิน 15 ปี

:คำแนะนำ:

ระบบ E - Studentloan มีมาตรการเพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลจึงขอให้ท่านได้ศึกษาและปฏิบัติตามขั้นตอนตามลำดับ

- ท่านต้องลงทะเบียนและรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ
- ท่านต้องให้ข้อมูลบุคคลที่เป็นความจริงตรงกับข้อมูลที่สำนักงานทะเบียนราษฎร์ ระบบจะตรวจสอบข้อมูลบุคคลของท่านกับสำนักงานทะเบียนราษฎร์หากไม่ตรงกันท่านจะไม่สามารถยื่นคำขอผ่านระบบได้
- ท่านควรเป็นผู้ทำรายการทุกขั้นตอนด้วยตัวเอง และ รักษารหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบไว้เป็นความลับ เพื่อป้องกันการแอบอ้างการเข้าสู่ระบบ
- ท่านควรใช้โปรแกรม Internet Explorer Version 6.0 เท่านั้น ในการเข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนขอรหัสผ่าน

ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว

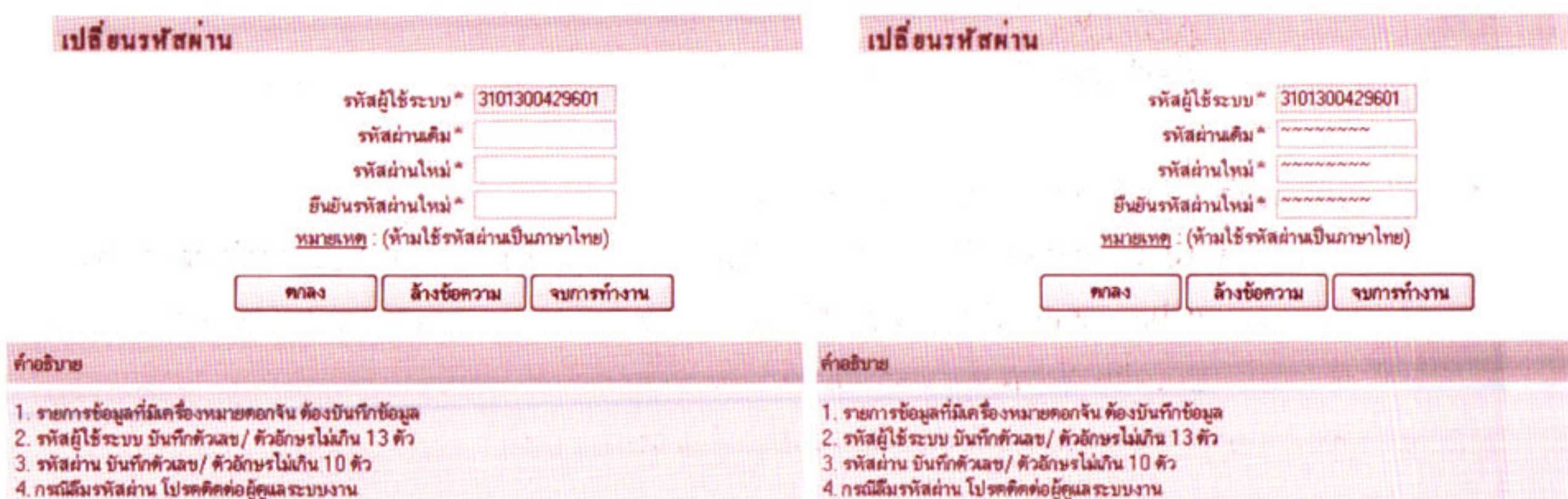
ผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว

13. ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน และรหัสผ่านที่กำหนดไว้

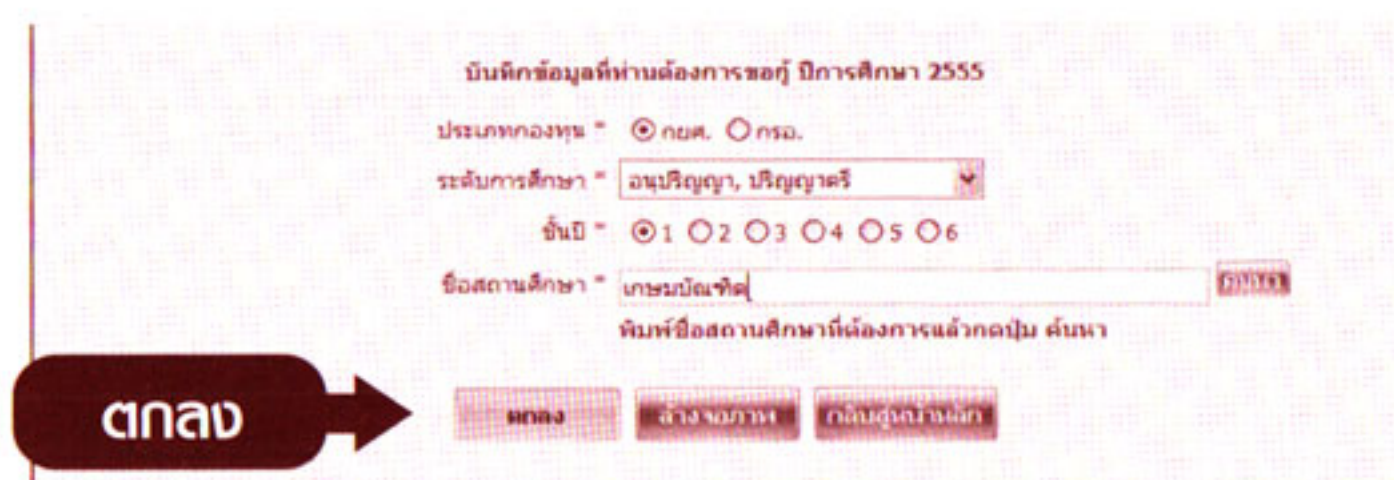
14. เมื่อใส่เลขบัตรประชาชน และรหัสผ่านแล้ว คลิก **"เข้าสู่ระบบ"** หากลืมรหัสผ่านให้คลิก **"ลืมรหัสผ่าน"** แล้วใส่ข้อมูล พร้อมคำถามกันลืม



หากยังไม่สามารถเข้ารหัสผ่านได้ให้ทำการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ดังนี้



15. เลือกประเภทการกู้ยืม **"กยศ. หรือ กรอ."** เลือกระดับการศึกษา **"อนุปริญญา, ปริญญาตรี"** เลือกชั้นปี เช่น นักศึกษารหัส 56 หลักสูตร 4 ปี เลือกชั้นปีที่ 1 เลือกชื่อสถานศึกษา พิมพ์คำว่า **"เกษมบัณฑิต"** แล้วคลิกคำว่า ค้นหา หากกู้ยืมแบบ กยศ. เมื่อใส่ชื่อสถานศึกษาแล้วให้กดตกลง และดำเนินการข้อต่อไป หากกู้ยืมแบบ กรอ. ให้เลือกหลักสูตร และสาขาวิชา เสร็จแล้วคลิกคำว่า **"ตกลง"**



16. เลือก ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1

The screenshot shows a web interface for the scholarship application system. On the left is a sidebar with navigation links: สถานะผู้กู้, ข้อมูลผู้กู้, เปลี่ยนอีเมลแอดเดส, and ออกจากระบบ. The main content area has a header with the text 'กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ยินดีต้อนรับ คุณศุภณัฐ ตรีเลิศ'. Below the header, there's a section titled ':: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.) หรือ (กรอ.)'. Under this, there's a sub-section 'โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ' followed by instructions in Thai. Below the instructions, there's a section 'โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา' with a dropdown menu currently showing 'ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1'. A red arrow points to this dropdown menu with the text 'ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1'.

17. กรณีเป็นผู้กู้ต่อเนื่องจากสถาบันอื่นให้คลิก "แบบคำขอกู้ยืมเงิน" ด้านล่าง กรณีเป็นผู้กู้ยืมรายใหม่ให้คลิก "แบบคำขอกู้ยืมเงิน" ด้านบนมีให้เลือกตัวเดียว

The screenshot shows the same web interface as before, but now the dropdown menu is set to 'หรือ (กรอ.)'. Below the header, there's a section titled ':: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)'. Under this, there's a sub-section 'โปรดเลือกแบบคำยืมเงิน' followed by two buttons: 'แบบคำยืมเงินขอกู้ยืมเงิน' and 'แบบคำขอกู้ยืมเงิน'. Below the buttons, there's a text block in Thai. At the bottom, there's a red arrow pointing to the 'แบบคำขอกู้ยืมเงิน' button with the text 'แบบคำขอกู้ยืมเงิน'.

18. ให้ตรวจสอบชื่อ - สกุล ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ว่าเป็นปัจจุบันหรือไม่ ถ้าไม่เป็นปัจจุบันอย่าเพิ่งกรอกข้อมูลให้โทรไปแจ้งแก้ไขข้อมูลที่ กยศ. ก่อน 02-6104888 รอแก้ไขประมาณ 2-3 ชม. เมื่อข้อมูลถูกต้องเป็นปัจจุบันแล้วให้กรอกข้อมูลได้ทันที โดยเลือก ระดับปริญญาตรี หลักสูตร โครงการปกติ ชั้นปี คณะ ให้พิมพ์ชื่อคณะ แล้วคลิก "ค้นหา" แล้วเลือกคณะให้ถูกต้อง ใส่รหัสนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ (ไม่ต้องมีขีด) ใส่ e-mail (ถ้ามี)

19. บันทึกการยื่นกู้ยืม

19.1 กรณีกู้ยืมแบบ กยศ. เมื่อตรวจสอบข้อมูล ข้อ 1 และ ข้อ 2 เรียบร้อย ข้อ 3,4 และ 5 กรณีกู้แบบ[กยศ. เลือกสถานะที่เคยกู้ยืม ถ้าไม่เคยกู้ยืมติดไม่เคยกู้ยืม กรอกอาชีพบิดา มารดา รายได้ และจำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ ไม่รวมนักศึกษาความประสงค์ขอกู้ยืม ของมหาวิทยาลัยเกษตรบัณฑิตสามารถ เลือกได้คือค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ(ส่วนค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องไม่มี)

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
หลักสูตร อุดมศึกษา
โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง

ค้นหา

1. ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา ปีการศึกษา ภาคการศึกษา

ระดับ * ☐ อนุปริญา ☒ ปริญญาตรี คณะ *

เวลาการศึกษาตามหลักสูตร * ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6

การเรียนการสอน * ☒ โครงการปกติ ☐ โครงการพิเศษ

ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้ * ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

2. ข้อมูลบุคคล

(2.1) เลขประจำตัวประชาชน :

(2.2) ชื่อ :

(2.3) สกุล :

(2.4) วันเดือนปีเกิด :

(2.5) รหัสนักศึกษา : *

(2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน :

(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ : *

(2.8) E-mail Address :

(2.9) ข้อมูลสถานะการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☒ 1. ไม่เคยกู้ยืม

☐ 2. เคยกู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ

☐ 3. เคยกู้ยืม ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีพ

☐ 4. เคยกู้ยืม ในสถาบันอุดมศึกษาแห่งนี้

☐ 5. เคยกู้ยืม ในสถาบันอาชีวศึกษา / อุดมศึกษาอื่น

3. ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

(3.1) อาชีพบิดา/ผู้ปกครอง : *

(3.2) อาชีพมารดา/ผู้ปกครอง : *

(3.3) รวมรายได้ครอบครัวต่อปี : * บาท

(3.4) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง) : * ในกรณีที่ไม่มีพี่น้องให้ระบุเลข 0

4. ความประสงค์ขอกู้

☒ ค่าเล่าเรียน (ก่อนเลือกจะกู้ค่าเล่าเรียน โปรดติดต่อสถานศึกษาท่านก่อนว่าจะมีการเรียกเก็บหรือไม่)

☐ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา

☒ ค่าครองชีพ (ค่าครองชีพ คือเงินที่ผู้กู้จะได้รับทุกเดือน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยของท่าน)

5. เงื่อนไขในการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร

☒ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

☒ ท่านประสงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป

☐ ท่านประสงค์จะทำสัญญาดมหลักศาสนาอิสลาม

☐ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

☐ ท่านต้องทำสัญญาดมหลักศาสนาอิสลาม

พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกดปุ่ม ค้นหา

<https://www2.studentloan.or.th> - หักหา...

File Edit View Favorites Tools Help

คณะ (เลือกคณะที่ต้องการแล้ว ให้เคาะปุ่ม Enter)

คณะนิติศาสตร์
คณะบริหารธุรกิจ
คณะนิเทศศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะวิศวกรรมศาสตร์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
คณะศิลปศาสตร์
คณะจิตวิทยา
วิทยาลัยนานาชาติ
FACULTY OF LIBERAL ARTS

เลือกได้เฉพาะค่าเล่าเรียน
และค่าครองชีพเท่านั้น

เมื่อกรอกข้อมูลครบ คลิก "ยอมรับ" และ "บันทึกแบบ"

6. รับเงื่อนไขทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม ☐

7. คำยืนยัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด

☒ ยอมรับ

บันทึกแบบ

บันทึกแบบ

ยกเลิกแบบ

กลับสู่หน้าหลัก

19.2. กรณีกู้ยืมแบบ กรอ.

19.2.1 ยื่นกู้ยืมกรอกข้อมูลปัจจุบัน **ติ๊กปริญญาดรี** เลือกหลักสูตรเลือกโครงการปกติ เลือกชั้นปีปัจจุบัน เลือกคณะ โดย พิมพ์ชื่อคณะ เช่น อยู่คณะศิลปศาสตร์ พิมพ์คำว่า "ศิลป"

แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต หลักสูตร อุดมศึกษา โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง			
1. ข้อมูลสถานศึกษา			
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	ปีการศึกษา	2556 ภาคการศึกษา 1
ระดับ	☐ อนุปริญญา ☒ ปริญญาตรี	คณะ	ศิลปศาสตร์
เวลาการศึกษาตามหลักสูตร	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6	พิมพ์ชื่อคณะที่ต้องการแล้วกดปุ่ม ค้นหา	
การเรียนการสอน	☒ โครงการปกติ ☐ โครงการพิเศษ	☐ กรณีไม่พบคณะที่ต้องการ และกรุณาคัดต่อสถานศึกษาเพื่อเพิ่มเติมคณะของท่าน	
ชั้นปีที่ท่านจะขอกู้ค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม ฯ	☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6		

19.2.2 ตรวจสอบข้อมูลชื่อ - สกุล ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน หากมีการเปลี่ยนแปลงติดต่อ กยศ.ที่เบอร์ 02-6104888 เพื่อแก้ไขก่อนทำขั้นตอนต่อไป หากไม่มีการเปลี่ยนแปลง ให้บันทึกรหัสนักศึกษา โดยไม่ต้องใส่ขีดใส่เบอร์โทรศัพท์ปัจจุบันไม่ต้องใส่ขีด ใส่ e-mail หากต้องการกู้ยืมค่าครองชีพ รายได้ครอบครัวต้องไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี และติ๊กถูกช่องประสงค์ ขอกู้ยืมค่าครองชีพ และกรอกข้อมูลบิดา และมารดา

2. ข้อมูลบุคคล			
(2.1) เลขประจำตัวประชาชน	:	1-1002-00016-22-1	
(2.2) ชื่อ	:	รักเรียน	
(2.3) สกุล	:	ชัยวัฒน์เพียร	
(2.4) วันเดือนปีเกิด	:	14/04/2554	
(2.5) รหัสนักศึกษา	:	5506044758472	
(2.6) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	:	เลขที่ 7/12 หมู่ที่ 1 ตำบล ห้วยช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย 22108	
(2.7) เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้	:	0845657311	
(2.8) E-mail Address	:	rakrean@yahoo.com	
(2.9) เบอร์มือถือ	:	0845657311	ตัวอย่างการระบุหมายเลขโทรศัพท์มือถือ เช่น 08-1111-1111
3. ☐ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับค่าครองชีพ เนื่องจากรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 ต่อปี			
กรอกข้อมูลบิดา มารดา ให้ถูกต้อง			
(3.1) ข้อมูลบิดา/ผู้ปกครอง			
ชื่อ-นามสกุล	:		เลขประจำตัวประชาชน
อาชีพ	:	-	รายได้ (ต่อปี)
(3.2) ข้อมูลมารดา/ผู้ปกครอง			
ชื่อ-นามสกุล	:		เลขประจำตัวประชาชน
อาชีพ	:	-	รายได้ (ต่อปี)
(3.3) รายได้ของผู้ขอรับทุนและคู่สมรส (ถ้ามี) (ต่อปี)	:		บาท
(3.4) รวมรายได้ครอบครัวต่อปี	:		บาท
(3.5) จำนวนพี่น้องที่กำลังศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวท่านเอง)*	:		ในกรณีที่ไม่มียกข้อให้ระบุเลข 0

19.2.3 ความประสงค์ขอกู้ไม่ต้องดื่กระบบจะขึ้นอัตโนมัติ ให้ใส่เงื่อนไขการโอนเงินผ่านบัญชีเลือกธนาคาร
ที่นักศึกษาเปิดบัญชีเพื่อให้เงินค่าครองชีพเข้าบัญชี หากไม่กู้ยืมค่าครองชีพนักศึกษาเปิดบัญชีตาม
ปกติและต้องห้ามให้บัญชีถูกปิด โดยนักศึกษาต้องนำเงินใส่ไว้ในบัญชี ดื่กยอมรับ ดื่กบันทึกแบบ

4. ความประสงค์ขอกู้ ☐ ค่าเล่าเรียน ☒ ค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ☐ ค่าครองชีพ
5. เงื่อนไขในการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ☒ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ☒ ท่านประสงค์จะทำสัญญาแบบทั่วไป ☐ ท่านประสงค์จะทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม ☐ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ☐ ท่านต้องทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม
6. รับเงื่อนไขทำสัญญาตามหลักศาสนาอิสลาม ☐
7. คำยืนยัน ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคตกำหนด ☒ ยอมรับ

บันทึกแบบ

พิมพ์แบบ

บันทึกแบบ

ยกเลิกแบบ

กลับสู่หน้าหลัก

กรอกข้อมูลเกรดเฉลี่ยสะสมที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนเดิม หากมีการสอบ ONET ให้บันทึกข้อมูลคะแนน
และคลิกตกลง

กรณกรอกคะแนน GPAX เกรดเฉลี่ยสะสม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญและสายอาชีพ ปีการศึกษา : * คะแนน GPAX : * คะแนนเต็ม 4.00

หากท่านได้เข้ารับการทดสอบกับ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(สทศ.) โปรดแจ้งคะแนน ONET						
ปีที่ทำการทดสอบล่าสุด :						
คะแนน ONET	วิชาที่ 01 ภาษาไทย	วิชาที่ 02 สังคมศึกษา	วิชาที่ 03 ภาษาอังกฤษ	วิชาที่ 04 คณิตศาสตร์	วิชาที่ 05 วิทยาศาสตร์	วิชาที่ 06 สุขศึกษา + ศิลปะ + การงาน

ตกลง

ตกลง

ล้างจอภาพ

20. เมื่อยื่นกู้เรียบร้อยแล้วรอดูประกาศผลการอนุมัติ เริ่มประกาศประมาณเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม
หากสมัครหลังเดือนมีนาคม ให้ดูประกาศทุกๆ 7 วันทำการ การอนุมัติขึ้นอยู่กับคุณสมบัติและงบประมาณ
ติดตามที่ <http://loan.kbu.ac.th> เมื่อขึ้นคำว่า "อนุมัติให้กู้ยืมปี 2556 กรุณาพิมพ์สัญญาตามคู่มือข้อ
21-27 ส่งภายใน 10 วัน นับจากวันประกาศ

"ทำสัญญา" ให้คลิก "ทำสัญญา"

22. ตรวจสอบข้อมูลข้อ 1 หากไม่ถูกต้องให้ติดต่อมหาวิทยาลัยด่วนเพื่อทำการแก้ไข

23. หากถูกต้อง ข้อ 2 ต้องเป็นมหาวิทยาลัยเกษตรบัณฑิต แล้วให้พิมพ์ข้อมูลผู้ค้าประกัน (บิดาหรือมารดา หรือผู้ปกครอง) ลงข้อที่ 3 ส่วนข้อที่ 4 ถ้านักศึกษาอายุในสัญญายังไม่ถึง 20 ปี คือ 16,17,18,19 ปี ให้ติ๊กช่องแรกของข้อ 4 แต่ถ้าอายุเกิน 20 ปี แล้วไม่ต้องติ๊กสิ่งใดๆ ในข้อที่ 4 ข้ามไปได้เลย

ติ๊ก กรณีอายุนักศึกษาไม่ถึง 20 ปี ถ้าอายุ 20, 21, 22 ... ไปแล้วไม่ต้องติ๊กใดๆ ทั้งสิ้น

บัญชีออมทรัพย์ที่ทำงานได้เปิดกับธนาคารกรุงไทย เพื่อรับเงินกู้กองทุน(ค่าครองชีพ) คือ

บัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชีธนาคาร 0641234590

ชื่อบัญชีธนาคาร : รักเรียน ขยันหมั่นเพียร

ชื่อสาขานาคาร : สาขาพัฒนาการ 17

การกรอกข้อมูลเลขที่บัญชีธนาคารให้กรอกข้อมูลเป็นตัวเลขจำนวน 10 หลักโดยไม่ต้องมีเครื่องหมาย-

พิมพ์สัญญา

บันทึกสัญญา

ล้างจอภาพ

กลับสู่หน้าหลัก

พิมพ์สัญญา

บันทึกสัญญา

24. พิมพ์เลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย / ธนาคารอิสลาม สาขาใดก็ได้ที่เปิดในกรุงเทพ เมื่อพิมพ์เลขบัญชีเสร็จแล้วคลิก "บันทึกสัญญา" ตรวจสอบชื่อในสมุดบัญชีว่าถูกต้องหรือไม่ถ้าถูกต้องคลิก "ตกลง" แล้วคลิก "พิมพ์สัญญา"

25. ตรวจสอบรายละเอียดในสัญญาหากผิดกลับไปแก้ไขแล้วกดบันทึกสัญญาใหม่ หากถูกต้องแล้วให้ตั้งค่าน้ำกระดาษ ให้เป็น 0 ให้หมด ลบด้านบน และด้านล่าง ออกด้วย เมื่อตั้งค่าน้ำกระดาษเสร็จแล้วให้พิมพ์สัญญาออกมา 2 แผ่น



C2552001728101258



1-3299-00036-68-4

สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน และหนังสือให้ความยินยอม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สัญญาเลขที่ C2555001728101258

ระดับ อนุปริญญา/ปริญญาตรี

วันที่ทำสัญญา ๐๐ เดือน ๐๐ พ.ศ. ๐๐ ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร ระหว่าง

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดย ... ตำแหน่ง ...

ผู้ให้ยืมมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 17 ธันวาคม 2541 ... แนบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ให้ยืม"

กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) ... รักเรียน ขยันหมั่นเพียร เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

เกิดวันที่ 06 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2528 อายุ 24 ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 200 หมู่ที่ ...

ขอจบ ช.อุดมสุข 45 ถนน ... ตำบล แขวงบางจาก อำเภอ เขตพระโขนง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260

โทรศัพท์ ... เลขประจำตัวประชาชน 1119900288219 ... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ออกให้เมื่อวันที่ ... หมดยุติวันที่ ... ณ ... แนบท้าย

สัญญาฉบับนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ให้ยืม"

ผู้ค้ำประกันชื่อ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) ... ชื่อสำคัญ ... เลขประจำตัวประชาชน 3320111125678 ... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ เพศ ☐ ชาย

☒ หญิง อายุ 46 ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 200 หมู่ที่ ... ขอจบ ช.อุดมสุข 45(เขลียง5) ถนน ... ตำบล บางจาก อำเภอ

พระโขนง จังหวัดกรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260 โทรศัพท์ 023981880 เป็นผู้ค้ำประกันของผู้ให้ยืมโดยสัญญาฉบับนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ค้ำประกัน"

กรณีที่ผู้ให้ยืมมีใบรับรองการ "ผู้แทนโดยชอบธรรม" หรือ "ผู้ปกครอง" คือ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ) ... อายุ ... ปี

เลขประจำตัวประชาชน ... ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

รหัสไปรษณีย์ ... โทรศัพท์ ...

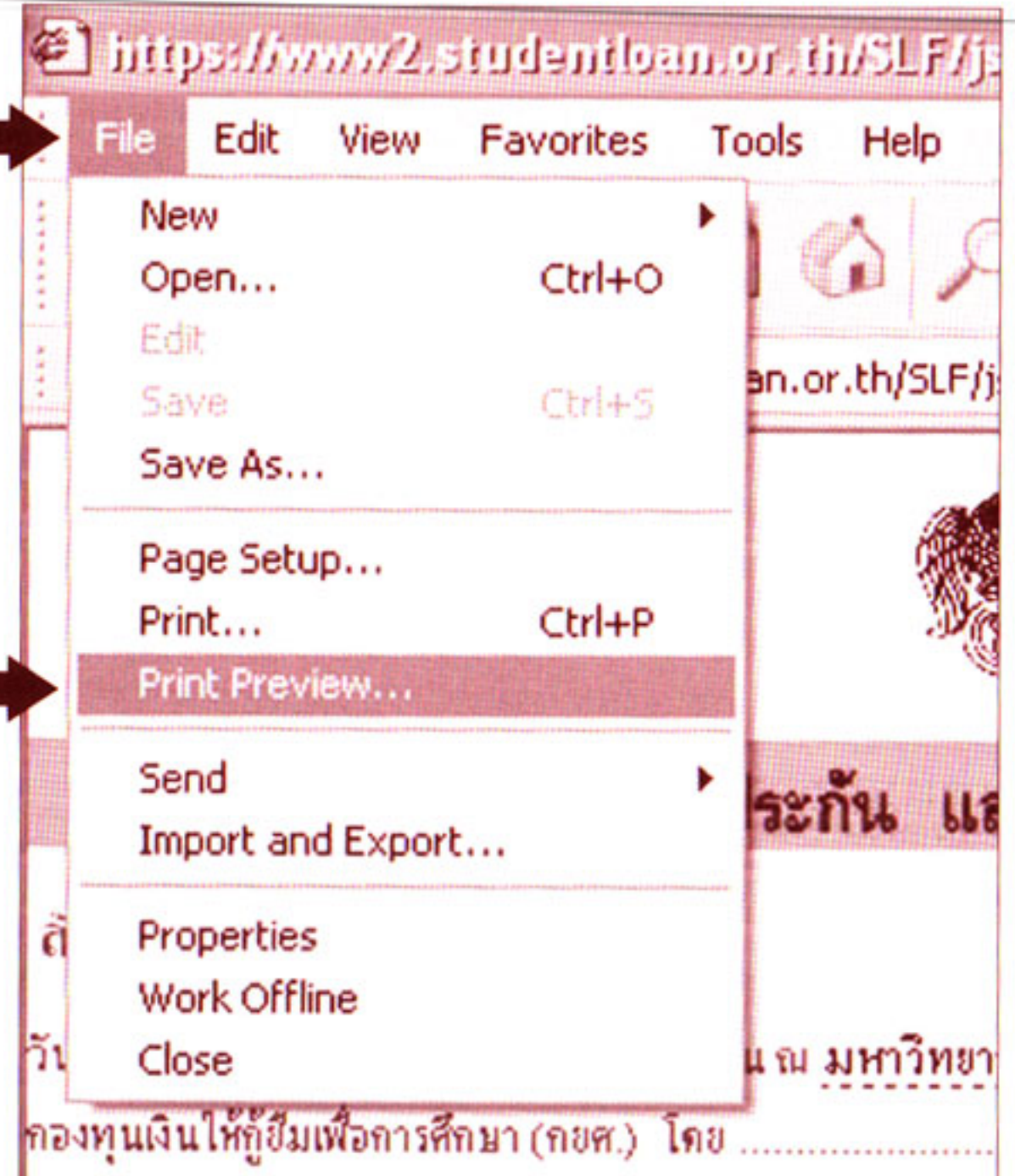
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพของผู้ให้ยืม โดย

1. ผู้ให้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน ผู้ให้ยืมตกลงกู้ยืมเงิน ผู้ค้ำประกันตกลงค้ำประกัน และผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครองตกลงยินยอมให้ผู้ให้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อนำไปใช้เป็นการศึกษาสำหรับผู้ให้ยืม

1. ไปที่ **File** และ **Print Preview...**

File

Print Preview..



2. ไปที่รูปเฟือง ลบ Header และ Footer
ออกให้หมด ตั้งหน้ากระดาษเป็น 0 ให้หมด
แล้วคลิก **OK** จะกลับมาอยู่หน้าสัญญา
แล้วคลิก **"Close"**

รูปเฟือง

Close

ลบ Header Footer

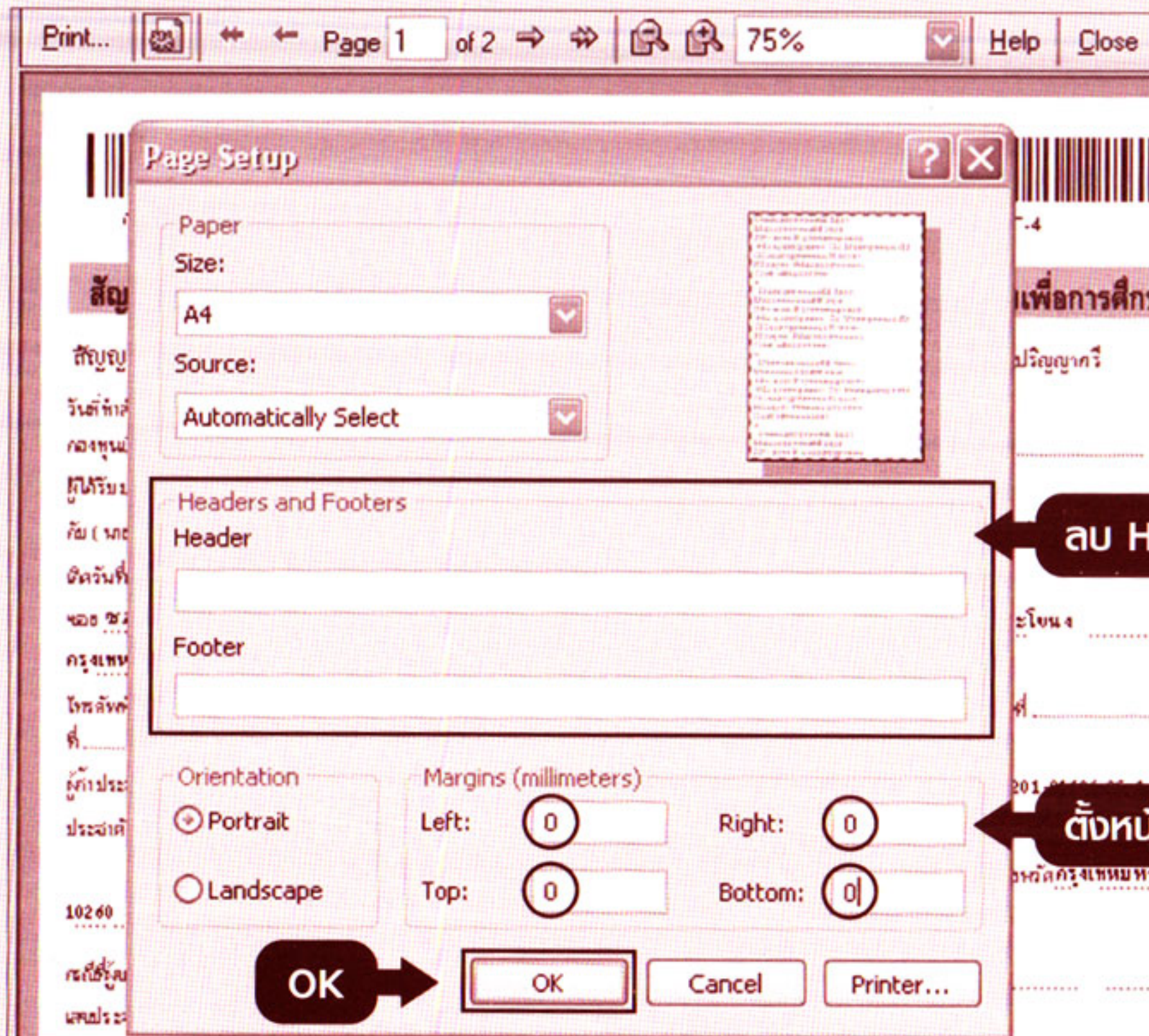
ตั้งหน้ากระดาษเป็น 0

OK

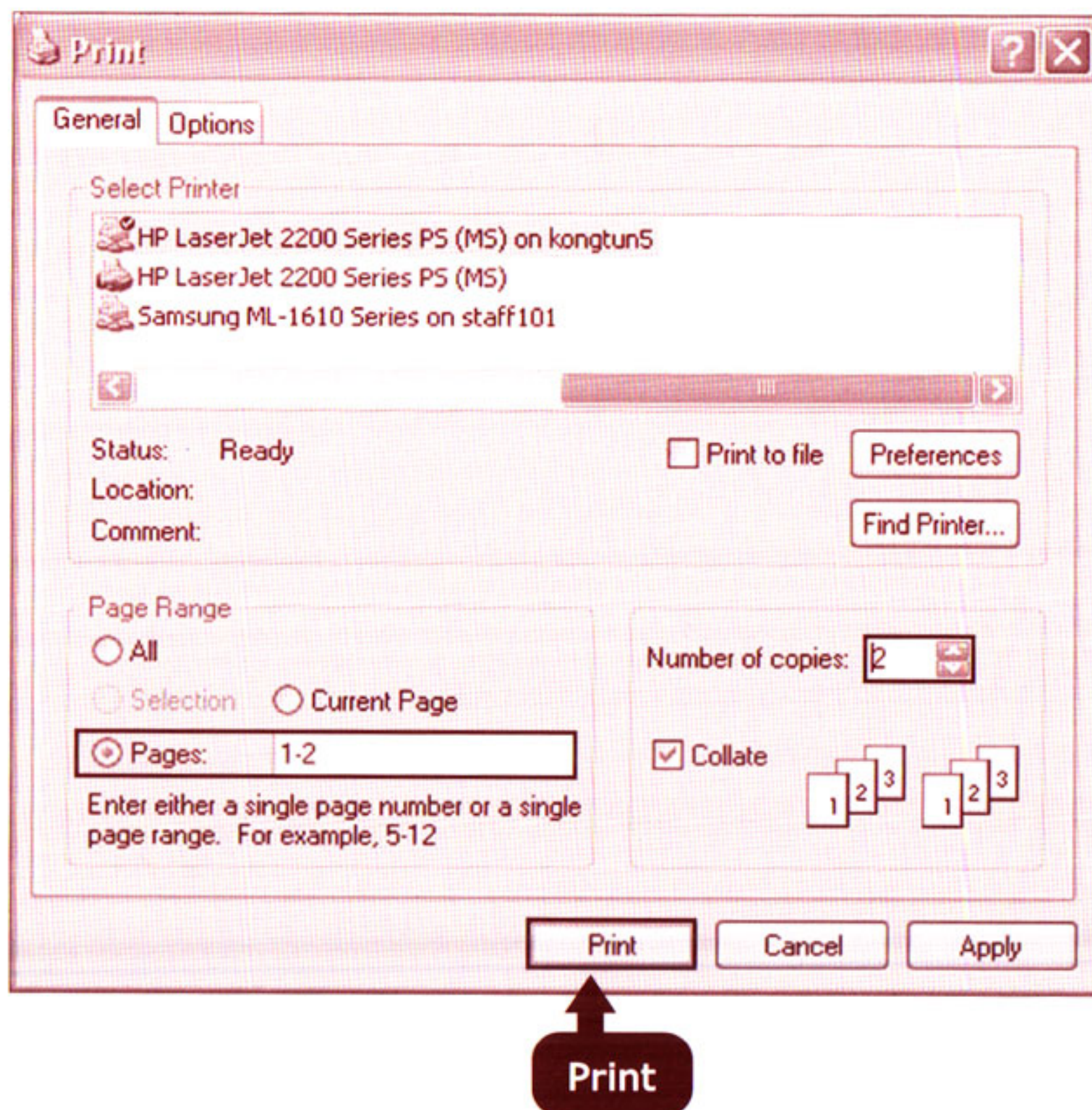
OK

Cancel

Printer...



3. คลิก "**Print...**" สั้หน้า 1-2 จำนวน 2 แผ่น แล้วคลิก "**Print**"



26. พิมพ์สัญญาออกมา 2 แผ่น สัญญาและเงื่อนไขสัญญาต้องอยู่แผ่นเดียวกัน (พิมพ์หน้าหลัง ถือว่าเป็น 1 แผ่น) แล้วตรวจสอบรายละเอียดอีกครั้ง ให้นักศึกษาเขียนเบอร์โทรศัพท์ของนักศึกษา วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ สถานที่ออกบัตร ตัวอย่างดังนี้

โทรศัพท์ 089-1234567 เลขบัตรประชาชน 1-1005-00512-82-0 ปราบฏตามสำเนาบัตรประชาชน ออกให้เมื่อวันที่ **11 พ.ย. 2550** หมดอายุวันที่ **11 พ.ย. 2555** ณ **อำเภอพระประแดง** ขอย้าว่า ณ ให้ ดูจากบัตรประชาชนว่าอำเภออะไร หรือเขตอะไร แล้วใส่ลงไป ไม่ว่าจะไปทำบัตรประชาชนที่ไหนก็ตาม และลงนามดังนี้

ในช่องผู้กู้ยืม บรรทัดลงชื่อเขียนชื่อ นามสกุล (ไม่ต้องมีนาย/นางสาว) ในวงเล็บมีคำนำหน้าด้วย
ในช่องผู้ค้ำประกัน ให้ผู้ค้ำประกันเซ็นต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่อำเภอหรือต่อหน้าอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย
ในช่องผู้แทนโดยชอบธรรม คือคนเดียวกับผู้ค้ำประกัน จะเซ็นต่อเมื่อนักศึกษาอายุยังไม่ถึง 20 ปี
ในช่องพยาน ทั้ง 2 ช่อง อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ลงนาม
ในกรณีไปเซ็นต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่อำเภอในช่องผู้รับรองลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ที่อำเภอเป็นผู้ลงนามให้

หมายเหตุ หากไม่สามารถทำได้กรุณาติดต่ออาจารย์ที่ห้องกองทุนกู้ยืม ชั้น 2 วิทยาเขตพัฒนาการ อาคารเฉลิมพระเกียรติ พร้อมเตรียมเอกสารตามข้อ 27 เพื่อให้อาจารย์กองทุนกู้ยืมเป็นผู้ดำเนินการพิมพ์สัญญาให้



C2552001728100476



1-4606-00081-91-0

สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน และหนังสือให้ความยินยอม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

สัญญาเลขที่ **C2552002788100555** ระดับ อนุปริญญา/ปริญญาตรี
 วันที่ทำสัญญา ☐ เดือน ☐ พ.ศ. ☐ ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต จังหวัด กรุงเทพมหานคร ระหว่าง
 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โดย นายอานวย อังภาณสี ตำแหน่ง รองอธิการบดีวิทยาเขตร่มเกล้า
 ผู้ได้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 17 ธ.ค. 2541 แทนทำสัญญา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้กู้ยืม"
 กับ (นาย / นาง / นางสาว / อื่นๆ) นายรักเรียน ชัยหมั่นเพียร เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง
 เกิดวันที่ 08 เดือน เมษายน พ.ศ. 2532 อายุ 19 ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 73 หมู่ที่ 5
 ซอย ถนน ตำบล ด.เทอดไทย อำเภอ อ.ทุ่งเขาหลวง จังหวัด
 จ.ร้อยเอ็ด รหัสไปรษณีย์ 45170
 โทรศัพท์ 0816-5815109 เลขประจำตัวประชาชน 1-1199-00288-21-9 ปาฐกถาตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ออกให้เมื่อวันที่ 17 เดือน ก.ค. 2551 หมดอายุวันที่ 1 เดือน ก.ย. 2558 ณ จังหวัดร้อยเอ็ด แทนทำสัญญา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้กู้ยืม"
 ผู้ค้ำประกันชื่อ (นาย / นาง / นางสาว / อื่นๆ) นางช่อสดี เทียงตรง เลขประจำตัวประชาชน 3-3201-11125-67-8 ปาฐกถาตามสำเนาบัตร
 ประจำตัวประชาชนแทนทำสัญญา เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง อายุ 47 ปี ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 73 หมู่ที่ 5 ซอย ถนน
 ตำบล เทอดไทย อำเภอ กิ่งอำเภอทุ่งเขาหลวง จังหวัด ร้อยเอ็ด รหัสไปรษณีย์
45170 โทรศัพท์ 0865815109 เป็นผู้ค้ำประกันของผู้กู้ยืม โดยเกี่ยวข้องเป็น มารดา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ค้ำประกัน"
 กรณีที่ผู้กู้ยืมยังไม่บรรลุนิติภาวะ "ผู้แทนโดยชอบธรรม" หรือ "ผู้ปกครอง" คือ (นาย / นาง / นางสาว / อื่นๆ) ช่อสดี เทียงตรง อายุ 47 ปี
 เลขประจำตัวประชาชน 3-4606-00441-91-2 ปาฐกถาตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแทนทำสัญญา ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
73 ม.5 ด.เทอดไทย อ.กิ่งอำเภอทุ่งเขาหลวง จ.ร้อยเอ็ด รหัสไปรษณีย์ 45170 โทรศัพท์ 0865815109

- สัญญาดังกล่าวนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพของผู้กู้ยืม โดย
1. ผู้กู้ยืมตกลงให้กู้ยืมเงิน ผู้กู้ยืมตกลงกู้ยืมเงิน ผู้ค้ำประกันตกลงค้ำประกัน และผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ปกครองตกลงยินยอมให้ผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อนำไปใช้เป็นทุนการศึกษาสำหรับผู้กู้ยืม
 2. ผู้กู้ยืมจะจ่ายเงินกู้ยืมเป็นค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ให้แก่สถานศึกษาตามสัญญาและจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ยืม โดยให้ถือว่าแบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพของสถานศึกษาตามที่กองทุนกำหนดซึ่งผู้กู้ยืมได้ลงทะเบียนไว้ทุกภาคการศึกษา ตั้งแต่เริ่มกู้ยืมจนกระทั่งสำเร็จการศึกษาหรือเลิกการศึกษาเป็นหลักฐานในการกู้ยืม และเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
 3. ผู้กู้ยืมตกลงให้ผู้กู้ยืมกู้ยืมเงินตามข้อ 2 ตลอดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ภายในวงเงินกู้ยืมสูงสุดสำหรับ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญและสายอาชีพ ไม่เกิน 150,000 บาท ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค และอนุปริญญา ไม่เกิน 200,000 บาท ระดับ ปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปีและหลักสูตรต่อเนื่อง ไม่เกิน 600,000 บาท หลักสูตร 5 ปี ไม่เกิน 800,000 บาท หลักสูตร 6 ปี ไม่เกิน 1,200,000 บาท ทั้งนี้วงเงินการให้กู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาต้องไม่เกินขอบเขตตามที่ประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด
 4. เอกสารนี้ ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้กู้ยืมหนึ่งฉบับและเก็บไว้ที่ผู้กู้ยืมหนึ่งฉบับ ทุกฝ่ายได้ตรวจอ่านหรือฟังจนเป็นที่เข้าใจข้อความตลอดทั้งสองฉบับแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน
 5. รายละเอียดข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญาดังกล่าวนี้ (หน้า 2) ทุกฝ่ายยอมรับให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
 6. ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งผู้กู้ยืมได้จัดทำขึ้นให้แก่ผู้กู้ยืมตามสัญญานี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ลงชื่อ ผู้กู้ยืม ลงชื่อ รักเรียน ชัยหมั่นเพียร ผู้กู้ยืม
นายอานวย อังภาณสี (นายรักเรียน ชัยหมั่นเพียร)
 ลงชื่อ ช่อสดี เทียงตรง ผู้ค้ำประกัน ลงชื่อ ช่อสดี เทียงตรง ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
 (นางช่อสดี เทียงตรง) (นางช่อสดี เทียงตรง)
 ลงชื่อ พยาน ลงชื่อ พยาน
 (นายสุชาติ อินทะก่อ) (นางสาวแดงวดี บุญเลิศ)

ลงชื่อ ผู้รับรองลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
 (นายพิทักษ์เกียรติ กิลาวรรณ)
 ตำแหน่ง ปลัดอำเภอ รักษาการแทน
นายอำเภอทุ่งเขาหลวง

27. เมื่อเซ็นสัญญาเรียบร้อยแล้วนำส่งที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ด้วยตนเอง ภายใน 10 วัน นับจากวันประกาศผลการอนุมัติ ที่ <http://loan.kbu.ac.th> โดยเรียงเอกสารดังนี้

ผู้กู้ยืมรายใหม่	ผู้กู้ยืมต่อเนื่องจากสถาบันอื่น
1. คู่มือการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	1. คู่มือการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ใบยืนยันการส่งสัญญาเงินกู้	2. ใบยืนยันการส่งสัญญาเงินกู้
3. สัญญาตัวจริง 2 แผ่น	3. สัญญาตัวจริง 2 แผ่น
4. สำเนาสัญญา 2 แผ่น	4. สำเนาสัญญา 2 แผ่น
5. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย 2 แผ่น	5. ใบเปลี่ยนแปลงข้อมูล 1 แผ่น รับผิดชอบมหาวิทยาลัย
6. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ ผู้ค้ำ อย่างละ 1 แผ่น	6. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย 2 แผ่น
7. สำเนาบัตรประชาชน ผู้กู้ ผู้ค้ำ อย่างละ 1 แผ่น	7. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ ผู้ค้ำ อย่างละ 1 แผ่น
	8. สำเนาบัตรประชาชน ผู้กู้ ผู้ค้ำ อย่างละ 1 แผ่น
เอกสารสำเนาทุกแผ่นต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร และจะต้องเซ็นเหมือนกับสัญญาตัวจริง สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ต้องไม่ใช่ ด.ช. หรือ ด.ญ.	เอกสารสำเนาทุกแผ่นต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสาร และจะต้องเซ็นเหมือนกับสัญญาตัวจริง สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ต้องไม่ใช่ ด.ช. หรือ ด.ญ.

รับสัญญาจากเลขที่สัญญา 56/ โดยเจ้าหน้าที่วันที่

28. เมื่อส่งสัญญาแล้วดูประกาศทุกๆ 3 วันที่ <http://loan.kbu.ac.th> หรือหากมีปัญหาติดต่อแก้ไขที่ กองทุนกู้ยืมฯ หากไม่มีปัญหาจะขึ้นว่า "นักศึกษานำส่งสัญญาปี 2556 แล้ว รอดตรวจสอบเอกสาร ดู ประกาศทุกๆ 3 วัน" เมื่อสัญญาเรียบร้อยแล้วจะขึ้นข้อความว่า "สัญญาปี 2556 เรียบร้อย รอดูประกาศ ผลการเซ็นแบบยืนยัน 1/2556"

29. เมื่อแบบยืนยันเรียบร้อยแล้วจะขึ้นว่า "แบบยืนยัน 1/2556 เรียบร้อย อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเสนอ ลงนาม และนำส่งธนาคาร" เงินค่าครองชีพของภาคเรียนที่ 1/2556 จะเข้าบัญชีนักศึกษา ดังนี้

29.1 นักศึกษาที่มีรายเดือน 4 เดือน เงินค่าครองชีพเข้าตั้งแต่เดือนมิถุนายน 56 - กันยายน 56

29.2 นักศึกษาที่มีรายเดือน 6 เดือน เงินค่าครองชีพเข้าตั้งแต่เดือนมิถุนายน 56 - พฤศจิกายน 56

ทั้งนี้เงินจะเข้าหลังจากประกาศว่าแบบยืนยัน 1/2556 เรียบร้อยแล้วประมาณ 2-3 สัปดาห์

ถ้าเข้าหลังเดือนมิถุนายน 56 ก็จะย้อนหลังให้เดือนละ 2,200 บาท จนถึงเดือนที่เข้าปัจจุบัน

30. ในวันรับสัญญาและแบบยืนยันคืน ดูประกาศวันปฐมนิเทศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา <http://loan.kbu.ac.th> หรือ <http://reg.kbu.ac.th> (หากไม่เข้าปฐมนิเทศจะไม่สามารถกู้ยืมต่อในปีถัดไปได้) คาดว่าจะมีการปฐมนิเทศประมาณเดือนกรกฎาคม 2556

31. ในวันปฐมนิเทศ นักศึกษาเตรียมเอกสารทุกอย่างที่ได้รับจากกองทุนฯ หลังจากปฐมนิเทศเรียบร้อยแล้ว จะนัดรับแบบขอกู้ยืมต่อภาคเรียนที่ 2/2556 เรียกว่าใบ "แจ้งยอดกู้ยืมค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียน ที่ 2 ปีการศึกษา 2556"

32. นักศึกษาติดต่อรับใบเสร็จรับเงินคืนที่กองการเงิน ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด ดูได้จาก <http://loan.kbu.ac.th> หรือนำบัตรนักศึกษามาขอรับใบเสร็จรับเงิน

33. เมื่อรับใบเสร็จรับเงินภาคเรียนที่ 1/2556 แล้วให้ทำเรื่องขอเงินสำรองจ่ายคืน โดยเตรียมเอกสารดังนี้

33.1 ใบคำร้องขอคืนเงิน KBU.4

33.2 ใบเสร็จรับเงินที่นักศึกษาสำรองจ่ายแรกเข้า (RV หรือ RS)

33.3 ใบเสร็จรับเงินภาคเรียนที่ 1/2556 ที่เงินกู้ยืมเข้า (GV หรือ NV)

33.4 สำเนาบัตรนักศึกษา 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ยื่นที่กองทุนกู้ยืมฯ เมื่อกองทุนกู้ยืมฯ เซ็นแล้วยื่นต่อที่กองการเงิน ดูประกาศรับเงินคืนที่

<http://loan.kbu.ac.th>

34. ประมาณเดือนกันยายนให้นักศึกษาเข้ายื่นกู้ยืมต่อภาคเรียนที่ 2/2556 ทำตามข้อ 5,12-16 แต่ให้เลือกปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2 และข้อ 17 ให้เลือกแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน (ด้านบน) กรอกข้อมูลต่างๆ ลงไปที่เป็นปัจจุบันที่สุด ถ้ามีการลาออกสัปดาห์ใหม่ ย้ายคณะ/สาขา ให้ใส่ข้อมูลปัจจุบัน กรณีเปลี่ยนชื่อ ชื่อ-สกุล ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ให้โทรแจ้ง กยศ. 02-6104888 ก่อนทำการยื่นกู้ผ่าน www.studentloan.or.th

สถานะผู้กู้
ข้อมูลผู้กู้ยืม
เปลี่ยนอีเมลแอดเดส
เปลี่ยนรหัสผ่าน
ออกจากระบบ



:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)

โปรดอ่านข้อความให้เข้าใจก่อนดำเนินการ

ให้ท่านเลือกภาคการศึกษา โดยผู้ที่ทำสัญญาและแบบลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 แล้ว ให้เลือกดำเนินการในภาคเรียนที่ 2

ผู้ที่ยังไม่ได้ทำสัญญาในภาคการศึกษาที่ 1 ต้องดำเนินการในภาคการศึกษาที่ 1 ให้เรียบร้อยก่อน เมื่อสถานศึกษายืนยันสัญญาและแบบลงทะเบียนของท่านแล้ว จึงจะดำเนินการในภาคเรียนที่ 2 ได้



:: โปรดเลือก ปีการศึกษาและภาคการศึกษา

๒๕๕๖ ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 1

ปีการศึกษา 2556 ภาคเรียนที่ 2 ☒ เลือก

คำแนะนำการใช้งาน
สถานะผู้กู้
ข้อมูลผู้กู้ยืม
เปลี่ยนอีเมลแอดเดส
ออกจากระบบ

:: แสดงความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.)

โปรดเลือกแบบคำยืนยันขอกู้เงิน



แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน



ในกรณีที่ มีการย้ายสถานศึกษา หรือ มีการเปลี่ยนระดับการศึกษา โปรดเลือกแบบคำขอกู้ยืมเงิน



แบบคำขอกู้ยืมเงิน

35. กรอกข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว คลิก "ยอมรับ" "บันทึกแบบ"

5. คำยืนยัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นที่ให้ไว้เป็นความจริงและข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการพิจารณาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด

☒ ยอมรับ

บันทึกแบบ

ยกเลิกแบบ

กลับสู่หน้าหลัก

บันทึกแบบ

กลับสู่หน้าหลัก

36. เมื่อยื่นกู้ยืมในระบบเสร็จแล้วให้นักศึกษาดูประกาศวันลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนล่วงหน้าภาคเรียนที่ 2/2556 นักศึกษาจะต้องไปติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อปลดล็อก ลงทะเบียนก่อน จึงจะทำการลงทะเบียนเรียนได้ที่ <http://reg.kbu.ac.th> เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ติดต่อรับใบแจ้งยอดที่กองบัญชี สำหรับนักศึกษาทุนของมหาวิทยาลัย เช่น ทุนนาฏศิลป์ ทุนดนตรีไทย ทุนกีฬา เป็นต้น จะต้องทำเรื่องตัดทุนให้เรียบร้อยก่อนติดต่อเซ็นแบบยืนยัน และให้นักศึกษาเข้ายื่น ยอดค่าลงทะเบียนโดยดูข้อมูลในใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียนที่ได้รับจากกองบัญชีที่ www.studentloan.or.th เข้าระบบทำตามคู่มือข้อ 5,12-16

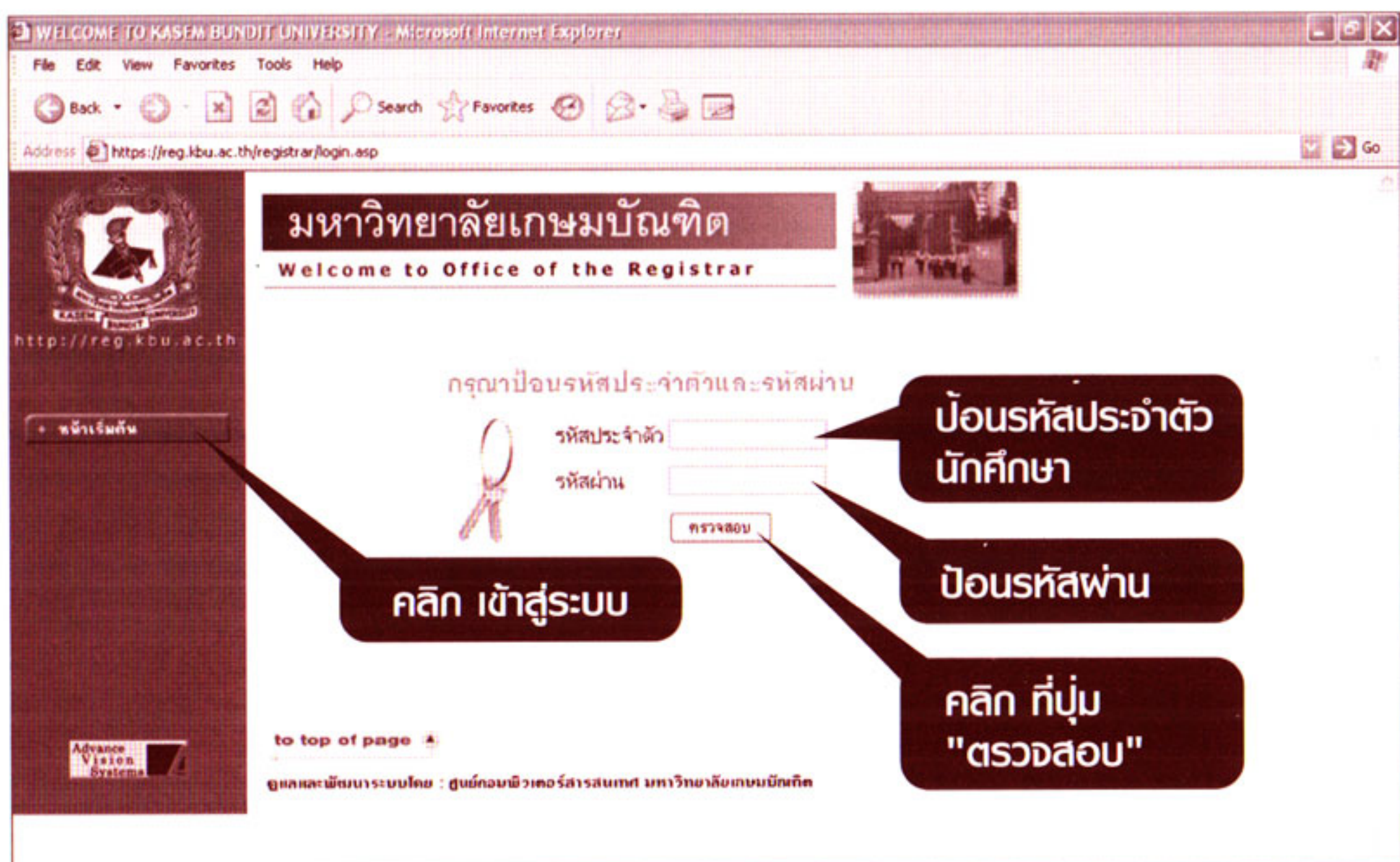
กรุณารับรองจำนวนเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาของท่านเรียกเก็บจริง					
นางสาว รักเรียน หมั่นเพียร					
มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต อนุสัญญา/ปริญญาตรี					
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์					
ปีการศึกษา	เลขที่ใบเสร็จ/เลขที่ใบแจ้งหนี้ / เลขที่ใบลงทะเบียน	วันที่เอกสาร	ค่าเล่าเรียน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง	รวมทั้งสิ้น
2/2556	=	=	0.00	0.00	

ยืนยันข้อมูล ล้างข้อมูล กลับสู่หน้าหลัก

37. ติดต่อเซ็นแบบยืนยันค่าลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2/2556 ที่กองทุนกู้ยืมฯ ได้ทั้ง 2 วิทยาเขต ตามวันเวลาที่กำหนด การเซ็นแบบยืนยันภาคเรียนที่ 2/2556 จะต้องมียกเอกสารดังนี้
- 37.1 คู่มือการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 - 37.2 ใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2/2556 (รับที่กองบัญชี)
 - 37.3 สำเนาสัญญากู้ยืมปี 56 และแบบยืนยัน 1/2556
 - 37.4 ใบแจ้งยอดกู้ยืมค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 (กท.304) (รับที่กองทุน)
 - 37.5 บัตรประชาชนตัวจริง และบัตรนักศึกษา พร้อมปากกา 1 ด้าม

38. เมื่อเซ็นแบบยืนยันแล้วดูประกาศทุกๆ 3 วัน ว่าแบบยืนยันเรียบร้อยหรือไม่ หากเรียบร้อยแล้วติดตามประกาศวันรับแบบยืนยัน 2/2556 คืนที่ <http://loan.kbu.ac.th> หรือ reg.kbu.ac.th เงินค่าครองชีพภาคเรียนที่ 2/2556 จะเข้าบัญชีนักศึกษา ดังนี้
- 38.1 นักศึกษาที่มีรายเดือน 4 เดือน เงินค่าครองชีพเข้าตั้งแต่เดือนตุลาคม 56 - มกราคม 57
- 38.2 นักศึกษาที่มีรายเดือน 6 เดือน เงินค่าครองชีพเข้าตั้งแต่เดือนธันวาคม 56 - พฤษภาคม 57
- ทั้งนี้เงินจะเข้าหลังจากประกาศว่าแบบยืนยัน 2/2556 เรียบร้อยแล้วประมาณ 2-3 สัปดาห์ ถ้าเข้าหลังเดือนที่กำหนด ก็จะย้อนหลังให้เดือนละ 2,200 บาท จนถึงเดือนที่เข้าปัจจุบัน
39. เมื่อแบบยืนยันเรียบร้อยจะขึ้นว่า **"แบบยืนยัน 2/2556 เรียบร้อยอยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเสนอขานาม และนำส่งธนาคาร"** และให้ติดตามวันรับแบบยืนยันคืน พร้อมยื่นกู้ 3/2556 เมื่อยื่นกู้ผ่าน www.studentloan.or.th เรียบร้อย นักศึกษาจะได้รับแบบขอกู้ยืมต่อภาคเรียนที่ 3/2556 เรียกว่าใบ **"แจ้งยอดกู้ยืมค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2556"** เฉพาะนักศึกษาที่ได้ค่าครองชีพ 4 เดือน เท่านั้น ส่วนนักศึกษาที่ได้ค่าครองชีพ 6 เดือน หากประสงค์จะลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 3/2556 ต้องชำระเงินส่วนตัว ในการเซ็นแบบยืนยันภาคเรียนที่ 2/2556 นี้ มีบางคณะ/สาขา วงเงินกู้ยืมไม่เพียงพอกับค่าลงทะเบียน นักศึกษาจะต้องชำระส่วนที่กู้ยืมไม่พอด้วยทุนส่วนตัวตามกำหนด การชำระเงินของมหาวิทยาลัย ดูได้จากใบแจ้งยอด หากชำระช้ากว่าที่กำหนดจะถูกปรับวันละ 100 บาท
40. ในการกู้ยืมภาคเรียนที่ 3/2556 นั้น ให้ปฏิบัติเหมือนภาคเรียนที่ 2/2556
41. เมื่อปีการศึกษา 2556 เรียบร้อยทั้ง 3 ภาคเรียนแล้วติดต่อบแบบขอกู้ยืมต่อในปีการศึกษา 2557 ประมาณเดือนสิงหาคม - ตุลาคม 2556 นักศึกษาจะได้รับเอกสารดังนี้
- 41.1 แบบคำขอกู้ยืมปี 2557
- 41.2 หนังสือรับรองรายได้ ให้รับรองรายได้ของครอบครัวเหมือนที่เคยทำเมื่อปี 2556
- 41.3 หนังสือแสดงความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต เป็นผู้ลงนาม เพื่อตรวจสอบความประพฤติ และการแต่งกาย
42. นำมาส่งภายในเดือนพฤศจิกายน 2556 เมื่อส่งแบบขอกู้ยืมปี 2557 แล้วติดตามดูประกาศว่าแบบขอกู้ยืมมีปัญหาหรือไม่ ถ้ามีกรุณาติดต่อแก้ไขด่วน ถ้าไม่มีให้ปฏิบัติตามข้อ 34 - 40 เหมือนปีการศึกษา 2556 ในแต่ละภาคการศึกษา (สัญญาทำแค่ครั้งเดียวไม่ต้องทำอีก แต่แบบยืนยันต้องทำทุกเทอมที่ประสงค์จะกู้ยืม)
43. ปฏิบัติเช่นนี้ไปจนสำเร็จการศึกษา หรือจนกว่าจะหมดหลักสูตรการกู้ยืม
44. เมื่อหมดหลักสูตรการกู้ยืมแล้ว หากนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา และประสงค์จะกู้ยืมต่อสามารถยื่นเรื่องขอกู้เกินหลักสูตร การพิจารณาขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ และงบประมาณในปีนั้นๆ

วิธีการดูประกาศต่างๆ ของกองทุนเงินให้กู้ยืม





http://reg.kbu.ac.th

- ✕ ลอกจากระบบ
- เข้าสู่ระบบ
- ผลการลงทะเบียน
- ตรวจสอบประวัติ
- การชำระค่าเล่าเรียน/ค่า
- ผลการเรียน
- การขอใบจบ
- การขอใบจบ/ขอ
- ประกาศนียบัตร
- ใบจบ
- ทะเบียนจบ
- เซลล์ความดี
- สถิติการเข้าใช้ระบบ

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

Welcome to Office of the Registrar

นางสาวสุวิรา นามะนาง

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

ระบบบริการการศึกษา

ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต..

คลิกที่ปุ่ม "ประกาศนียบัตรกองทุนกู้ยืมฯ"

เพื่อดูข่าวสารด้านกองทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ซึ่งอาจารย์กองทุนได้คัดสรรส่งข้อมูล หรือแจ้งข่าวสาร

ที่เป็นประโยชน์ให้ทราบ เป็นแบบรายบุคคล





http://reg.kbu.ac.th

← กลับมาที่นี่

มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

Welcome to Office of the Registrar



ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

นักศึกษาจะต้องดำเนินการตาม ข้อปฏิบัติ ในตารางข้างล่างนี้ให้ครบทุกเงื่อนไข

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ปีการศึกษา	Msg No.	รายละเอียด (Contacts Info)	ประกาศเมื่อ	Type	ข้อมูลเพิ่มเติม
2552	001	มหาวิทยาลัยได้รับแบบคำขอกู้ยืมปี 2552 ของท่านแล้ว กรุณาทำการตรวจสอบเอกสาร	11-01-52		
2552	002	แบบคำขอกู้ยืมปี 2552 เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้รอผลการอนุมัติ	15-01-52		
2552	007	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ ... ดูรายละเอียดหน้า ฐานกองทุนกู้ยืมฯ	24-02-52		
2552	008	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ ... ดูรายละเอียดหน้า ฐานกองทุนกู้ยืมฯ	03-03-52		
2552	015	แบบยื่นคำขอเงินกู้ยืม ปีการศึกษา 2552 เรียบร้อย	01-05-52		
2552	035	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ ... ปีการศึกษา 2552 ที่กองการเงิน พัฒนาการ คำนวณ	22-05-52		
2552	041	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 3 ระหว่างวันที่ ... ปีการศึกษา 2552 ที่กองการเงิน พัฒนาการ คำนวณ	03-06-52		



มุมมองของนักศึกษา

- นักศึกษาแต่ละคน จะพบข้อความปรากฏที่แตกต่างกัน

▶ Scholar Message Type

ดาวน์โหลดเอกสารกองทุนกู้ยืม
 โหลดคำขอเงินกู้ยืม
 โหลดสารคัดเลือบลิสต์
 โหลดการแจ้งเตือนค่าเงิน

MY SCHOLAR MESSAGE LIST

ปีการศึกษา 2553 ▶

[Previous] [Next]

ปีการศึกษา	Msg No.	รายละเอียด (Contacts Info)	ประกาศเมื่อ	Type	ข้อมูลเพิ่มเติม
2552	001	มหาวิทยาลัยได้รับแบบคำขอกู้ยืมปี 2552 ของท่านแล้ว กรุณาทำการตรวจสอบเอกสาร	11-01-52		
2552	002	แบบคำขอกู้ยืมปี 2552 เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้รอผลการอนุมัติ	15-01-52		
2552	007	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ ... ดูรายละเอียดหน้า ฐานกองทุนกู้ยืมฯ	24-02-52		
2552	008	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ ... ดูรายละเอียดหน้า ฐานกองทุนกู้ยืมฯ	03-03-52		
2552	015	แบบยื่นคำขอเงินกู้ยืม ปีการศึกษา 2552 เรียบร้อย	01-05-52		
2552	035	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ ... ปีการศึกษา 2552 ที่กองการเงิน พัฒนาการ คำนวณ	22-05-52		
2552	041	คัดเลือบลิสต์รอบที่ 3 ระหว่างวันที่ ... ปีการศึกษา 2552 ที่กองการเงิน พัฒนาการ คำนวณ	03-06-52		



Scholar Message Type

ประเภทข้อความ จะช่วยเตือนให้นักศึกษาไม่พลาดขั้นตอนสำคัญต่างๆ เช่น การมาติดต่อรับสัญญา หรือการมาพบอาจารย์กองทุนฯ เพื่อเซ็นเอกสารสำคัญ เป็นต้น

▶ Scholar Message Type

ดาวน์โหลดเอกสารกองทุนกู้ยืม
 โหลดคำขอเงินกู้ยืม
 โหลดสารคัดเลือบลิสต์
 โหลดการแจ้งเตือนค่าเงิน

ขั้นตอนการกู้ยืมระบบ e-studentloan ประจำปี 2556

ชื่อ - สกุล

เลขที่สัญญา 56/

รหัสนักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2556		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	รับแบบแจ้งยอดการกู้ยืม			
2	ลงทะเบียนเรียน	 บาท	 บาท	 บาท
3	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....
4	ส่งสัญญา	เจ้าหน้าที่ เซ็นรับสัญญา ข้อ 27 หน้า 13		
5	แก้ไขสัญญา	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3		
6	รับสัญญาตัวจริงคืน	วันที่.....		
7	เซ็นแบบยืนยัน	อาจารย์เป็นผู้พิมพ์ ให้ลงนามตามยอด ลงทะเบียน	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....
8	วงเงินเหลือสามารถกู้ยืม	*****	*****	☐ จำนวน
9	แก้ไขแบบยืนยัน	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3
10	รับแบบยืนยันคืน	วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....
11	รับใบเสร็จตัวจริง	วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....
12	โครงการปฐมนิเทศ	เข้าร่วมปฐมนิเทศวันที่ ☐ พัฒนาการ ☐ ร่มเกล้า		
13	ขอเงินสำรองจ่ายคืน	ขอเงินสำรองจ่ายคืน จำนวนบาท โดยวันที่		

กรุณานำคู่มือมาทุกครั้งที่ติดต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ

การเดือนแต่่างกายครบ 3 ครั้งจะถูกพิจารณาตัดสิทธิ์การกู้ยืม

บันทึกการแต่่างกายไม่เรียบร้อย ☐ เดือนครั้งที่ 1
โดย

☐ เดือนครั้งที่ 2
โดย

☐ เดือนครั้งที่ 3
โดย

ขั้นตอนการกู้ยืมระบบ e-studentloan ประจำปี 2557

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา 56/

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2557		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	รับแบบฟอร์มการกู้ยืม	รับแบบฟอร์มในวันเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ		
2	รับแบบแจ้งยอดการกู้ยืม			
3	ส่งแบบฟอร์มการขอกู้ยืม	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ
4	ลงทะเบียนเรียน	 บาท	 บาท	 บาท
5	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
6	เซ็นแบบยืนยัน	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....
7	วงเงินเหลือสามารถกู้ยืม	*****	ภาคเรียนที่ 2 และ 3 จำนวน..... บาท	
		*****	*****	☐ จำนวน.....
8	แก้ไขแบบยืนยัน	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3
9	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
10	รับใบเสร็จตัวจริง	วันที่	วันที่	วันที่
11	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 1	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 2	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 3	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
12	โครงการปัจฉิมนิเทศ (หลักสูตร 2 ปี)	เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศวันที่ ☐ พัฒนาการ ☐ ร่มเกล้า		

ขั้นตอนการกู้ยืมระบบ e-studentloan ประจำปี 2558

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา 56/

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2558		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	รับแบบฟอร์มการกู้ยืม	รับแบบฟอร์มในวันเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ		
2	รับแบบแจ้งยอดการกู้ยืม			
3	ส่งแบบฟอร์มการขอกู้ยืม	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ
4	ลงทะเบียนเรียน	 บาท	 บาท	 บาท
5	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
6	เซ็นแบบยืนยัน	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....
7	วงเงินเหลือสามารถกู้ยืม	*****	ภาคเรียนที่ 2 และ 3 จำนวน..... บาท	
		*****	*****	☐ จำนวน.....
8	แก้ไขแบบยืนยัน	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3
9	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
10	รับใบเสร็จตัวจริง	วันที่	วันที่	วันที่
11	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 1 กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 2 กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 3	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย..... เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย..... เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
12	โครงการปัจฉิมนิเทศ (หลักสูตร 3 ปี)	เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศวันที่ ☐ พัฒนาการ ☐ ร่มเกล้า		

ขั้นตอนการกู้ยืมระบบ e-studentloan ประจำปี 2559

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา 56/

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2559		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	รับแบบฟอร์มการกู้ยืม	รับแบบฟอร์มในวันเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ		
2	รับแบบแจ้งยอดการกู้ยืม			
3	ส่งแบบฟอร์มการขอกู้ยืม	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ
4	ลงทะเบียนเรียน	 บาท	 บาท	 บาท
5	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
6	เซ็นแบบยืนยัน	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....
7	วงเงินเหลือสามารถกู้ยืม	*****	ภาคเรียนที่ 2 และ 3 จำนวน..... บาท	
		*****	*****	☐ จำนวน.....
8	แก้ไขแบบยืนยัน	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3
9	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
10	รับใบเสร็จตัวจริง	วันที่	วันที่	วันที่
11	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 1	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 2	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 3	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
12	โครงการปัจฉิมนิเทศ (หลักสูตร 4 ปี)	เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศวันที่ ☐ พัฒนาการ ☐ ร่วมเกล้า		

ขั้นตอนการกู้ยืมระบบ e-studentloan ประจำปี 2560

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา 56/

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2560		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	รับแบบฟอร์มการกู้ยืม	รับแบบฟอร์มในวันเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ		
2	รับแบบแจ้งยอดการกู้ยืม			
3	ส่งแบบฟอร์มการขอกู้ยืม	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ
4	ลงทะเบียนเรียน	 บาท	 บาท	 บาท
5	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
6	เซ็นแบบยืนยัน	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....
7	วงเงินเหลือสามารถกู้ยืม	*****	ภาคเรียนที่ 2 และ 3 จำนวน..... บาท	
		*****	*****	☐ จำนวน.....
8	แก้ไขแบบยืนยัน	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3
9	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
10	รับใบเสร็จตัวจริง	วันที่	วันที่	วันที่
11	กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 1 กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 2 กิจกรรมโครงการเสริมสร้างจิตสำนึก การชำระหนี้ ครั้งที่ 3	เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย..... เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย..... เข้าร่วมกิจกรรมวันที่ โดย.....		
12	โครงการปัจฉิมนิเทศ (หลักสูตร 5 ปี)	เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศวันที่ ☐ พัฒนาการ ☐ ร่มเกล้า		

ขั้นตอนการกู้ยืมเงินหลักสูตร

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา 56/

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 255..		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	รับแบบฟอร์มการกู้ยืม	รับแบบฟอร์มในวันเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ		
2	รับแบบแจ้งยอดการกู้ยืม			
3	ส่งแบบฟอร์มการขอกู้ยืม	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ	☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าครองชีพ
4	ลงทะเบียนเรียน	 บาท	 บาท	 บาท
5	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
6	เซ็นแบบยืนยัน	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....	☐ ชำระเพิ่ม..... ☐ เซ็นยอดกู้.....
7	วงเงินเหลือสามารถกู้ยืม	*****	ภาคเรียนที่ 2 และ 3 จำนวน..... บาท	
		*****	*****	☐ จำนวน.....
8	แก้ไขแบบยืนยัน	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3
9	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
10	รับใบเสร็จตัวจริง	วันที่	วันที่	วันที่

****หมายเหตุ** การขออนุมัติกู้ยืมเงินหลักสูตรจะต้องอยู่ในเงื่อนไขที่ สกอ. กำหนด คือ

1. มีหน่วยกิตคงเหลือไม่เกิน 36 หน่วยกิต สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายใน 1 ปีการศึกษา
2. ไม่เคยรักษาสถานภาพ ไม่เคยติด F ไม่เคย Drop เรียน
3. ไม่เคยย้ายสถานศึกษา
4. ไม่เคยลาออกสมัครใหม่
5. มีงบประมาณในปีนั้น ๆ เหลือจากนักศึกษาที่กู้ยืมปกติ

แบบบันทึกข้อมูลการทำคำร้องต่างๆ

ชื่อ - สกุล

เลขที่สัญญา 56/

รหัสนักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2556			ปีการศึกษา 2557			ปีการศึกษา 2558			ปีการศึกษา 2559			ปีการศึกษา 255...		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
1	ลงทะเบียนในกรณีพิเศษ															
2	รักษาสถานภาพ															
3	โอนเงิน															
4	ย้ายคณะ															
5	ย้ายสาขา															
6	เปลี่ยนชื่อ - สกุล															
7	เปลี่ยนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน															
8	ขออนุญาตเข้าห้องสอบ															
9	ลาออกสมัครใหม่															
10	แจ้งสำเร็จการศึกษา															
11	ลาออก															
12	ยกเลิกการกู้ยืม															
13	อื่นๆ															

กองทุนเงินกู้ อยู่คู่การศึกษา จับจ่ายรู้ค่า ถึงเวลาใช้คืน



นายคำนิง แสงทรัพย์
หัวหน้ากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา



นางนาฎยา บุญยโพธิ์
ประจำวิทยาเขตพัฒนาการ
ลาออก รักษาสถานภาพ
โทร. 08-1279-8109 (AIS)



นางสาวจันทรพิมพ์ ทองศรีแก้ว
ประจำวิทยาเขตพัฒนาการ
รับสมัครนักศึกษาใหม่
และแฟ้มประวัตินักศึกษา
โทร. 08-4359-9529 (AIS)



นายสมศักดิ์ ทวนโฆะ
ประจำวิทยาเขตพัฒนาการ
สำเร็จการศึกษา
โทร. 08-1275-0093 (AIS)



นางสาวแวระวี ชนะนนท์
ประจำวิทยาเขตพัฒนาการ
สัญญากู้ยืม และธนาคาร
โทร. 08-9130-1731 (TRUE)



นางสาวปิยะนุช ชุนทอง
ประจำวิทยาเขตพัฒนาการ
ธุรการ และกิจกรรมโครงการ
โทร. 08-5071-9296 (DTAC)



นางสาวกรพินธุ์ พนาพิสุทธิจามร
ประจำวิทยาเขตพัฒนาการ
สัญญากู้ยืม และธนาคาร
โทร. 08-9521-4007 (AIS)



นายสุชาติ อินตะก้อน
ประจำวิทยาเขตร่มเกล้า
ลาออก รักษาสถานภาพ สำเร็จการศึกษา
โทร. 08-4127-6421 (AIS)



นางสาวปวีณสุดา คำยศ
ประจำวิทยาเขตร่มเกล้า
ธุรการ และแฟ้มประวัตินักศึกษา
โทร. 08-9887-8826 (AIS)



นางสาวพิสมัย บุญกันท์
ประจำวิทยาเขตพัฒนาการ
ลาออกสมัครใหม่ ย้ายคณะ/สาขา
โทร. 08-1505-5826 (AIS)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

* วิทยาเขตพัฒนาการ : 1761 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทร. 02-320-2777 ต่อ 1420
* วิทยาเขตร่มเกล้า : 60 ถนนร่มเกล้า เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10510 โทร. 02-904-2222 ต่อ 1455



มุ่งมั่น เรียนรู้ มุ่งสู่ชีวิต เก่งๆ



วิทยาเขตพัฒนาการ

1761 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

โทรศัพท์ 0-2320-2777 ต่อ 1420, 1455 โทรสาร 0-2321-4444

วิทยาเขตร่มเกล้า

60 ถนนร่มเกล้า เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ 10510

โทรศัพท์ 0-2904-2222 ต่อ 2118 โทรสาร 0-2904-2200