

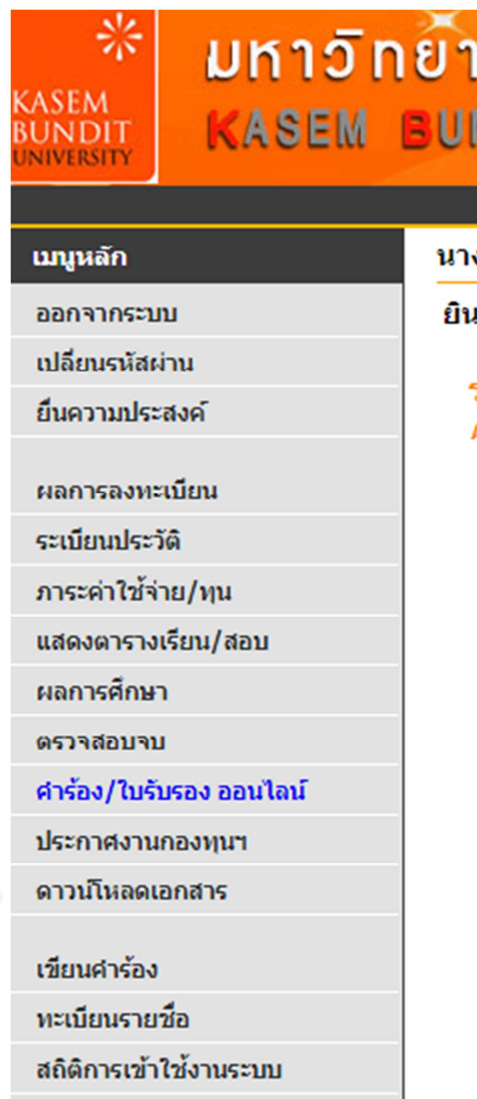
วิธีการดาวน์โหลด เอกสารการกู้ยืม แบบคำขอกู้ยืม สัญญา แบบยื่นยื่น

1. เข้า <http://reg.kbu.ac.th> คลิกเข้าสู่ระบบ ใส่รหัสประจำตัว คือรหัสนักศึกษา รหัสผ่าน เป็นค่าที่นักศึกษากำหนดไว้ คลิกเข้าสู่ระบบ



The image shows a login form titled "กรุณาป้อนรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน" (Please enter your ID and password). It includes a yellow key icon, two input fields for "รหัสประจำตัว" (ID) and "รหัสผ่าน" (password), and a "เข้าสู่ระบบ" (Login) button. A green arrow points to the login button.

2. ไปที่ ดาวน์โหลดเอกสาร



3. เลือก file ที่ต้องการดาวน์โหลดตามหัวข้อ คลิกดาวน์โหลด

ดาวน์โหลดเอกสาร

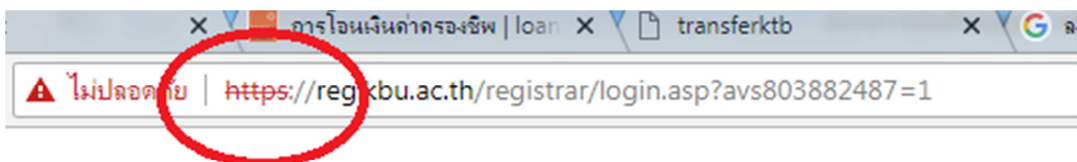
ที่	ชื่อไฟล์	
สัญญา		
1	สัญญา1.61_01_61.0320.jpg	ดาวน์โหลด
2	สัญญา1.61_02_61.0320.jpg	ดาวน์โหลด
3	สัญญา1.61_03_61.0320.jpg	ดาวน์โหลด
4	สัญญา1.61_04_61.0320.jpg	ดาวน์โหลด
5	สัญญา1.61_05_61.0320.jpg	ดาวน์โหลด
6	สัญญา1.61_06_61.0320.jpg	ดาวน์โหลด
แบบยื่นยัน		
7	แบบยื่นยัน1.61_07_61.0320.jpg	ดาวน์โหลด



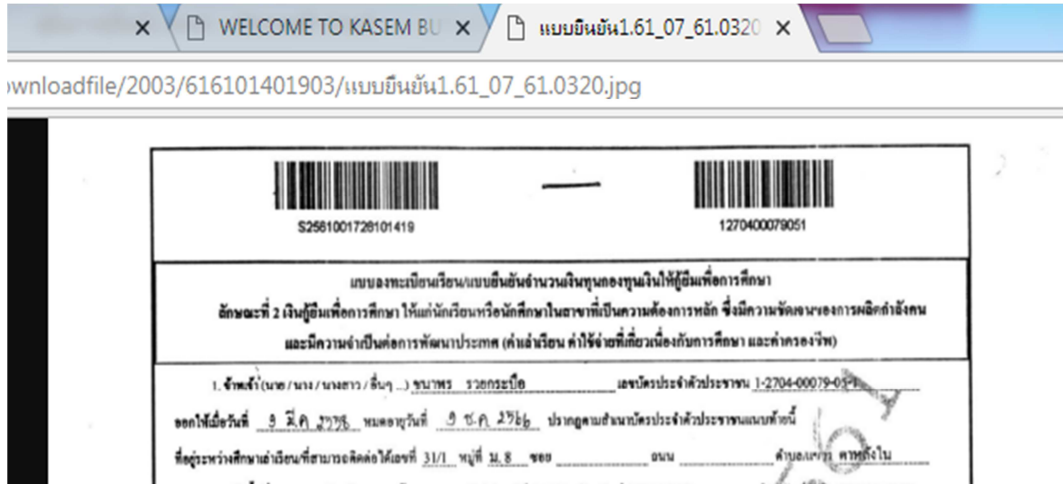
3.1 กรณีเจอปัญหาว่า ไม่มีเอกสารให้ดาวน์โหลด แบบตัวอย่างนี้ แสดงว่าเอกสารอาจมีปัญหาหรือยังไม่เรียบร้อยให้ไปตรวจสอบที่ <http://reg.kbu.ac.th> เข้าสู่ระบบ ไปที่ประกาศกองทุน ตรวจสอบว่ามีปัญหาอะไรหรือไม่ หากไม่มีปัญหาให้ติดต่ออาจารย์ที่ห้องกองทุนกู้ยืมเพื่อสอบถาม



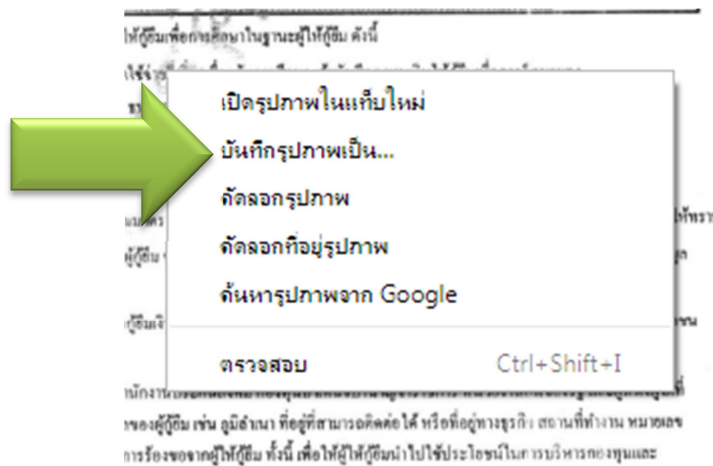
3.2 กรณีเจอปัญหาว่าเข้าสู่ระบบไม่ได้ เข้าดาวน์โหลดไม่ได้ พบแบบตัวอย่างนี้ ให้ลบ <http://> ตัวสีแดงออก หากไม่สามารถทำได้ให้ติดต่ออาจารย์ที่ห้องกองทุนเพื่อสอบถาม



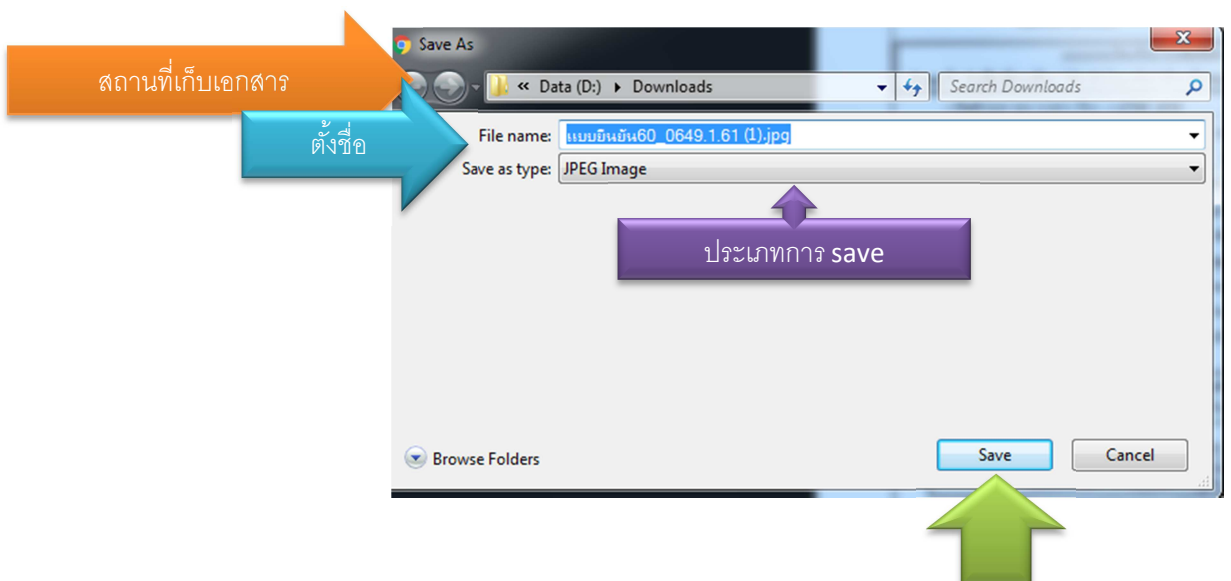
4. File ก็จะมีปรากฏออกมา



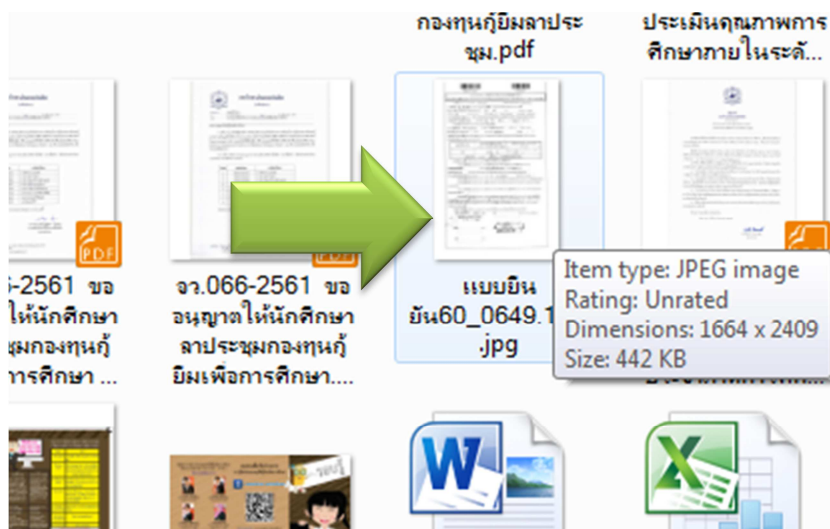
5. ให้บันทึกเป็น file ก่อนโดยให้คลิกขวา เลือกบันทึกภาพ



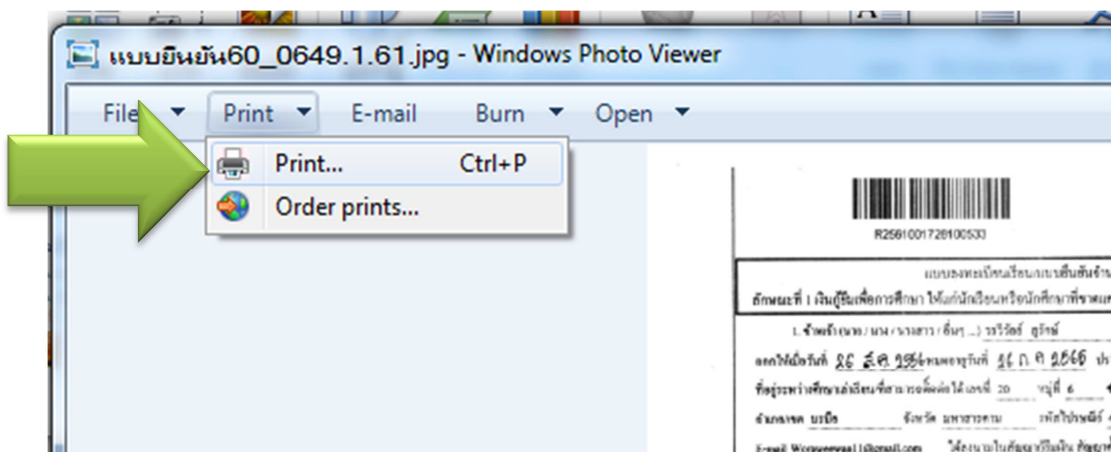
6. เลือกสถานที่เก็บเอกสาร ตั้งชื่อ file เลือกประเภทการ save เป็น jpg หรือ pdf แล้วกด save



7. ไปสถานที่เก็บ file เอกสาร เลือก file ที่บันทึกไว้ ดับเบิลคลิกเปิด file



8. หากต้องการพิมพ์เป็นแผ่นเอกสาร ไปที่ print



9. เลือกเครื่องพิมพ์ที่ต่อกับคอมพิวเตอร์ ขนาด A4 ใส่จำนวนที่ต้องการพิมพ์ตรงช่อง copies of each picture แล้วคลิก print

