

ติดรูปตรงนี้

NAME

SURNAME

STUDENT CODE

e-studentloan

..WOW!!
2009



KBU

คู่มือการกู้ยืม

กู้ต่อเนืองในสถาบัน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปีการศึกษา 2552





คู่มือการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

SUU e-studentloan

มหาวิทยาลัยขอนแก่น • ประจำปีการศึกษา 2552

ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว) เลขที่สัญญา 52/

เบอร์โทรศัพท์มือถือ ใช้ระบบ AIS DTAC TRUE HUTCH อื่นๆ

เลขบัตรประชาชน e-mail

รหัสนักศึกษา - -

1. ยืมกู้ยืมใน www.studentloan.or.th

www.studentloan.or.th



และคลิกเลือก 01 นักเรียนนักศึกษา

01
e-studentloan
นักเรียน / นักศึกษา

2. เข้า www.studentloan.or.th อีกครั้ง แล้วคลิก "ผู้ที่มิรหัสผ่านแล้ว"

ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e - Studentloan

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ยินดีต้อนรับสู่ระบบ e - Studentloan

คำแนะนำ:

ระบบ E - Studentloan มีเอกสารการเชื่อมต่อระบบชำระเงินผ่านบัตรเครดิตและบัญชีธนาคารที่แนบมาดังนี้

- รายละเอียดระบบและวิธีการใช้งานโปรแกรม
- รายละเอียดขั้นตอนการชำระเงินผ่านบัตรเครดิต
- รายละเอียดขั้นตอนการชำระเงินผ่านบัญชีธนาคาร
- รายละเอียดขั้นตอนการชำระเงินผ่านบัตรเครดิต
- รายละเอียดขั้นตอนการชำระเงินผ่านบัญชีธนาคาร

ลงทะเบียนขอสินเชื่อ ผู้ที่มิรหัสผ่านแล้ว

ผู้ที่มิรหัสผ่านแล้ว

3. ใส่เลขบัตรประจำตัวประชาชน และรหัสผ่านที่กำหนดไว้
4. เมื่อใส่เลขบัตรประชาชน และรหัสผ่านแล้ว คลิก "เข้าสู่ระบบ" หากลืมรหัสผ่านให้คลิก "ลืมรหัสผ่านแล้ว" แล้วใส่ข้อมูล พร้อมคำถามกันลืม หากยังไม่สามารถเข้ารหัสผ่านได้ให้โทรสอบถามที่ กยศ. 02-6104888

โปรด Login เข้าสู่ระบบ

เลขบัตรประชาชน * 1-128000000-123456789

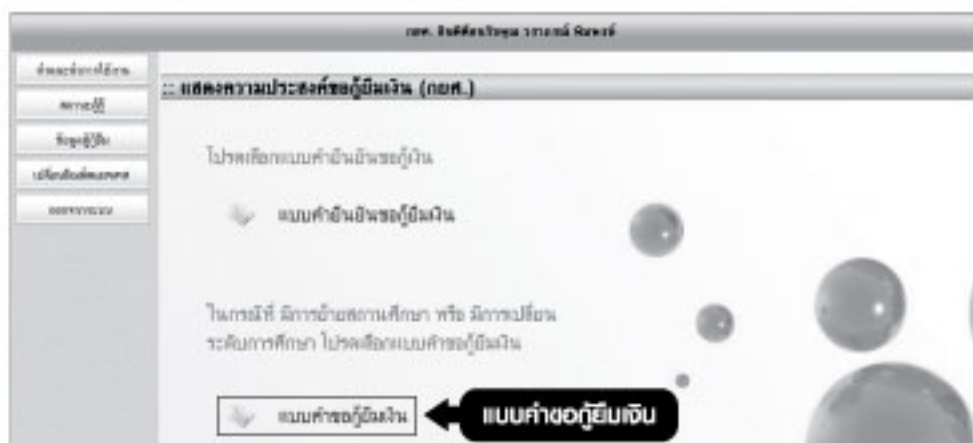
รหัสผ่าน *

เข้าสู่ระบบ ลืมรหัสผ่าน

5. ประมาณเดือนกันยายนให้นักศึกษาเข้ายื่นกู้ยืมต่อภาคเรียนที่ 2/2552 ทำตามข้อ 1-4 แต่ให้เลือกปีการศึกษา 2552 ภาคเรียนที่ 2



6. กรณีเป็นผู้กู้ต่อเนื่องจากสถาบันอื่นให้คลิก "แบบคำขอยืมเงิน" ด้านล่าง กรณีเป็นผู้กู้ยืมรายใหม่ให้คลิก "แบบคำขอยืมเงิน" มีให้เลือกตัวเดียว



**คำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยบูรพา**
โปรดอ่านข้อความโดยละเอียดและกรอกข้อมูลตามความเป็นจริง

1. ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา จังหวัด สาขาการศึกษา

ระดับ ปีที่ ภาคการศึกษา

การลงทะเบียน จำนวนเงินกู้

ชื่อผู้ลงทะเบียน

ชื่อผู้ค้ำประกัน

2. ข้อมูลบุคคล

(2.1) เลขบัตรประชาชน

(2.2) ชื่อ

(2.3) เลข

(2.4) วันเกิด

(2.5) รหัสบัตรประชาชน

(2.6) ที่อยู่

(2.7) เบอร์โทรศัพท์

3. ความประสงค์ขอกู้

ค่าเล่าเรียน
 ค่าใช้จ่ายส่วนตัวส่วนการศึกษา
 ค่าหอเรียน

5. คำยืนยัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและข้าพเจ้าขอแจ้งเรียนโครงการศึกษาเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ตามหลักเกณฑ์ที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด

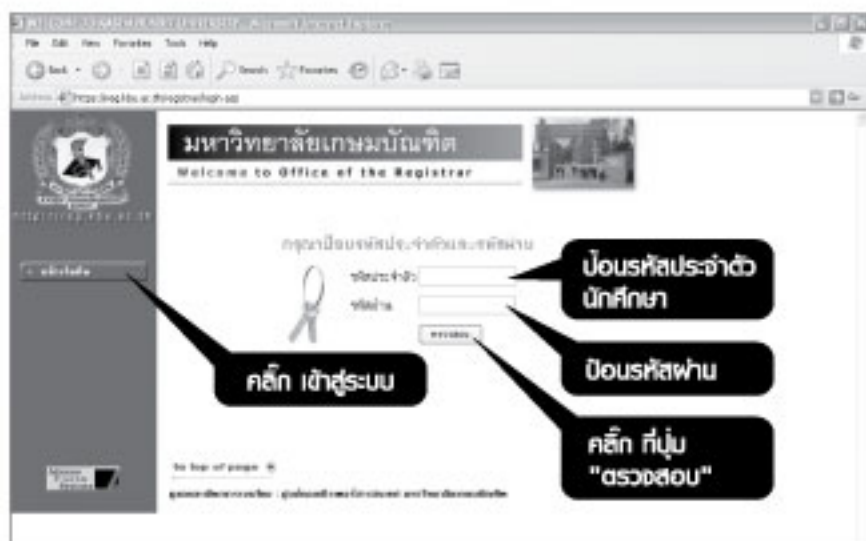
ลงชื่อ

บันทึกแบบ **กลับไปหน้าหลัก**

7. กรอกข้อมูลต่างๆ ลงไปที่เป็นปัจจุบันที่สุด ถ้ามีการลาออกสมัครใหม่ ย้ายคณะ/สาขา ให้ใส่ข้อมูลปัจจุบัน เลือกความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน ค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ ถ้าไม่ต้องการค่าครองชีพก็ไม่ต้องติ๊ก ส่วนนักศึกษาที่ได้รับทุนของมหาวิทยาลัย เช่น ทุนนาฏศิลป์ ประเภท 1 ที่ยกเว้นค่าเล่าเรียนก็ไม่ต้องติ๊กค่าเล่าเรียน (จะเลือกได้เฉพาะภาคเรียนที่ 1 เท่านั้น ส่วนภาคเรียนที่ 2 และ 3 ไม่สามารถแก้ไขได้)
8. เมื่อยืนยันในระบบเสร็จแล้วให้นักศึกษาดูประกาศวันลงทะเบียนเรียนล่วงหน้าของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนล่วงหน้าภาคเรียนที่ 2/2552 นักศึกษาจะต้องไปติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อปลดล็อคลงทะเบียนก่อน จึงจะทำการลงทะเบียนเรียนได้ที่ <http://reg.kbu.ac.th> เมื่อดังทะเบียนเรียบร้อยแล้วติดต่อรับใบแจ้งยอดที่กองบัญชี สำหรับนักศึกษาทุนของมหาวิทยาลัย เช่น ทุนนาฏศิลป์ ทุนดนตรีไทย ทุนกีฬา เป็นต้น จะต้องทำเรื่องตัดทุนให้เรียบร้อยแล้วติดต่อเซ็นแบบยืนยัน

9. ติดต่อเซ็นแบบยืนยันค่าลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2/2552 ที่กองทุนกู้ยืมฯ ได้ทั้ง 2 วิทยาเขต การเซ็นแบบยืนยันภาคเรียนที่ 2/2552 จะต้องมีเอกสารดังนี้
 - 9.1 ใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2/2552
 - 9.2 สำเนาสัญญากู้ยืม และแบบยืนยัน 1/2552
 - 9.3 ใบแจ้งยอดกู้ยืมค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552
 - 9.4 บัตรประชาชนตัวจริง และบัตรนักศึกษา พร้อมปากกา 1 ด้าม
10. เมื่อเซ็นแบบยืนยันแล้วดูประกาศทุกๆ 3 วัน ว่าแบบยืนยันเรียบร้อยหรือไม่ หากเรียบร้อยแล้วติดตามประกาศวันรับแบบยืนยัน 2/2552 คืนที่ www.kbu.ac.th หรือ reg.kbu.ac.th เงินค่าครองชีพภาคเรียนที่ 2/2552 จะเข้าบัญชีนักศึกษา ดังนี้
 - 10.1 นักศึกษาที่มีรายเดือน 4 เดือน เงินค่าครองชีพเข้าตั้งแต่เดือนตุลาคม 52 - มกราคม 53
 - 10.2 นักศึกษาที่มีรายเดือน 6 เดือน เงินค่าครองชีพเข้าตั้งแต่เดือนธันวาคม 52 - พฤษภาคม 53
 ทั้งนี้เงินจะเข้าหลังจากประกาศว่าแบบยืนยัน 2/2552 เรียบร้อยแล้วประมาณ 2-3 สัปดาห์ ถ้าเข้าหลังเดือนที่กำหนด ก็จะย้อนหลังให้เดือนละ 2,000 บาท จนถึงเดือนที่เข้าปัจจุบัน
11. เมื่อแบบยืนยันเรียบร้อยจะขึ้นว่า "นัดรับสัญญา แบบยืนยัน 2/2552 คืนวันที่" ในวันรับสัญญาและแบบยืนยันคืน นักศึกษาจะได้รับแบบขอกู้ยืมต่อภาคเรียนที่ 3/2552 เรียกว่าใบ "แจ้งยอดกู้ยืมค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2552" เฉพาะนักศึกษาที่ได้ค่าครองชีพ 4 เดือน เท่านั้น ส่วนนักศึกษาที่ได้ค่าครองชีพ 6 เดือน หากประสงค์จะลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 3/2552 ต้องชำระเงินส่วนตัว ในการเซ็นแบบยืนยันภาคเรียนที่ 2/2552 นี้ มีบางคณะ/สาขา วงเงินกู้ยืมไม่เพียงพอกับค่าลงทะเบียน นักศึกษาจะต้องชำระส่วนที่กู้ยืมไม่พอด้วยทุนส่วนตัวตามกำหนดการชำระเงินของมหาวิทยาลัย คูได้จากใบแจ้งยอด หากชำระช้ากว่าที่กำหนดจะถูกปรับวันละ 100 บาท
12. ในการกู้ยืมภาคเรียนที่ 3/2552 นั้น ให้ปฏิบัติเหมือนภาคเรียนที่ 2/2552
13. เมื่อปีการศึกษา 2552 เรียบร้อยทั้ง 3 ภาคเรียนแล้วติดต่อรับแบบขอกู้ยืมต่อในปีการศึกษา 2553 ประมาณเดือนกันยายน - ตุลาคม 2552 นักศึกษาจะได้รับเอกสารดังนี้
 - 13.1 แบบคำขอกู้ยืมปี 2553
 - 13.2 หนังสือรับรองรายได้ ให้รับรองรายได้ของครอบครัวเหมือนที่เคยทำเมื่อปี 2552
 - 13.3 หนังสือแสดงความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยลงนามเป็นผู้ลงนาม
14. นำมาส่งภายในเดือนพฤศจิกายน 2553 เมื่อส่งแบบขอกู้ยืมปี 2553 แล้วติดตามดูประกาศว่าแบบขอกู้ยืมมีปัญหาหรือไม่ ถ้ามีกรุณาติดต่อแก้ไขส่วน ถ้าไม่มีให้ปฏิบัติตามข้อ 34 - 40 เหมือนปีการศึกษา 2552 ในแต่ละภาคการศึกษา (สัญญาทำแค่ครั้งเดียวไม่ต้องทำอีก แต่แบบยืนยันต้องทำทุกเทอมที่ประสงค์จะกู้ยืม)
15. ปฏิบัติเช่นนี้ไปจนสำเร็จการศึกษา หรือจนกว่าจะหมดหลักสูตรการกู้ยืม

วิธีการดูประกาศต่างๆ ของกองทุนเงินให้กู้ยืม



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
Welcome to Office of the Registrar

หน้าหลัก | ติดต่อเรา

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

ระบบบริการการศึกษา
ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต.

คลิกปุ่ม "ประกาศนียบัตรคุณวุฒิ" เพื่อดูข่าวสารด้านคุณวุฒิทางเกษตรและสัตวศาสตร์
เพื่อทราบข้อมูลที่ได้ตรวจสอบข้อมูล หรือแจ้งข่าวสาร
กับป็นประโยชน์ศึกษา เป็นระบบบุคคล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
Welcome to Office of the Registrar

บริการศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา
เพื่อทราบข้อมูลด้านคุณวุฒิทางเกษตรและสัตวศาสตร์

Course No.	Major	Course (Course Info)	Term	SEM	Capacity
202	01	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	01	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	01	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	01	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	01	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	01	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	01	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	

ดูรายละเอียดนักศึกษา
• นักศึกษาแต่ละคน ดูแหล่งความรู้จากตัวคุณ

BY SCHOLAR MESSAGE LIST | วิชาศึกษาทั่วไป | (Print) (New)

Serial No.	Msg No.	Message (Contact Info)	Term	SEM	Capacity
202	001	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	002	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	003	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	004	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	005	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	
202	006	การศึกษาดูงานเงินใหญ่เยี่ยมเพื่อการศึกษา	11-01-52	5/1	

Scholar Message Type
ประเภทข้อความ ดูรายละเอียดมีนักศึกษาในภาควิชาเรียน
สำคัญต่างๆ เช่น การเปิดสอนวิชาศึกษา
ตามหลักสูตร เพื่อเป็นเอกสารสำคัญ เป็นต้น

ขั้นตอนการกู้ต่อเนื่องในสถาบัน ประจำปี 2552

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา / □□□□

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2552		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	ส่งแบบฟอร์มขอกู้ยืม	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ
2	ลงทะเบียนเรียน	..... บาท	..... บาท	..... บาท
3	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
4	รายงานตัว	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ
	เพื่อรับทราบผลการสัมภาษณ์	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
5	เซ็นแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....
		<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....
6	แก้ไขแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
7	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
8	กิจกรรมต่างๆ	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษที่ <input type="checkbox"/> พัฒนาการ <input type="checkbox"/> ร่มเกล้า		
		<input type="checkbox"/> ทำเรื่องคืนค่าง จำนวน บาท		

กรุณานำคู่มือมาทุกครั้งที่ติดต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ

ขั้นตอนการกู้ยืมเงินในสถาบัน ประจำปี 2553

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา / □□□□

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2553		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	ส่งแบบฟอร์มขอกู้ยืม	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ
2	ลงทะเบียนเรียน	..... บาท	..... บาท	..... บาท
3	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
4	รายงานตัว เพื่อรับทราบผลการสัมภาษณ์	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ
		<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
5	เซ็นแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....
		<input type="checkbox"/> เซ็นออกคู่.....	<input type="checkbox"/> เซ็นออกคู่.....	<input type="checkbox"/> เซ็นออกคู่.....
6	แก้ไขแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
7	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
8	กิจกรรมต่างๆ	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรมนิเทศวันที่ <input type="checkbox"/> พัฒนาการ <input type="checkbox"/> ร่มเกล้า		
		<input type="checkbox"/> ทำเรื่องคืนคลัง จำนวน บาท		

กรุณานำสู่มือมาทุกครั้งที่ติดต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ

ขั้นตอนการกู้ต่อเนื่องในสถาบัน ประจำปี 2554

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา / □□□□

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2554		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	ส่งแบบฟอร์มขอกู้ยืม	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ
2	ลงทะเบียนเรียน	..... บาท	..... บาท	..... บาท
3	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
4	รายงานตัว	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ
	เพื่อรับทราบผลการสัมภาษณ์	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
5	เซ็นแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....
		<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....
6	แก้ไขแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
7	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
8	กิจกรรมต่างๆ	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษวันที่ <input type="checkbox"/> พัฒนาการ <input type="checkbox"/> รับผิดชอบ		
		<input type="checkbox"/> ทำเรื่องคืนค่าง จำนวน บาท		

กรุณานำคู่มือมาทุกครั้งที่ติดต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ

ขั้นตอนการกู้ต่อเนื่องในสถาบัน ประจำปี 2555

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา / □□□□

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2555		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	ส่งแบบฟอร์มขอกู้ยืม	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ
2	ลงทะเบียนเรียน	..... บาท	..... บาท	..... บาท
3	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
4	รายงานตัว	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ
	เพื่อรับทราบผลการสัมภาษณ์	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
5	เซ็นแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเพิ่ม.....
		<input type="checkbox"/> เซ็นออกตู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นออกตู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นออกตู้.....
6	แก้ไขแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
7	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
8	กิจกรรมต่างๆ (หลักสูตร 2 ปี ปริญญาโท)	<input type="checkbox"/> เข้าร่วมกิจกรรมในเทอมที่	<input type="checkbox"/> พัฒนาการ	<input type="checkbox"/> ร่มเกล้า
		<input type="checkbox"/> ทำเรื่องคืนคลัง จำนวน	บาท	

กรุณานำสู่มือเอกสารวันที่ติดต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ

ขั้นตอนการกู้ต่อเนื่องในสถาบัน ประจำปี 255...

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา / □□□□

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

วงเงินกู้ยืมค่าเล่าเรียน บาท/ปี ค่าใช้จ่ายส่วนตัว บาท/ปี

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 255...		
		ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	ภาคเรียนที่ 3
1	ส่งแบบฟอร์มขอกู้ยืม	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ	<input type="checkbox"/> ค่าเล่าเรียน <input type="checkbox"/> ค่าครองชีพ
2	ลงทะเบียนเรียน	..... บาท	..... บาท	..... บาท
3	สัมภาษณ์/ยื่นกู้ e-studentloan	วันที่	วันที่	วันที่
4	รายงานตัว	<input type="checkbox"/> สมบูรณ์	<input type="checkbox"/> สมบูรณ์	<input type="checkbox"/> สมบูรณ์
	เพื่อรับทราบผลการสัมภาษณ์	<input type="checkbox"/> ไม่สมบูรณ์	<input type="checkbox"/> ไม่สมบูรณ์	<input type="checkbox"/> ไม่สมบูรณ์
5	เซ็นแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> ชำระเต็ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเต็ม.....	<input type="checkbox"/> ชำระเต็ม.....
		<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....	<input type="checkbox"/> เซ็นยอดกู้.....
6	แก้ไขแบบยืนยัน	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
7	รับแบบยืนยันคืน	วันที่	วันที่	วันที่
8	กิจกรรมต่างๆ			

**หมายเหตุ การขออนุมัติกู้ยืมเงินหลักสูตรจะต้องอยู่ในเงื่อนไขที่ สกอ. กำหนด คือ

1. มีหน่วยกิตคงเหลือไม่เกิน 36 หน่วยกิต สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายใน 1 ปีการศึกษา
2. ไม่เคยรักษาสถานภาพ ไม่เคยติด F ไม่เคย Drop เรียน
3. ไม่เคยย้ายสถานศึกษา
4. ไม่เคยลาออกสมัครใหม่

แบบบันทึกข้อมูลการทำคำร้องต่างๆ

ชื่อ - สกุล เลขที่สัญญา / □□□□

รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์

ลำดับที่	รายการ	ปีการศึกษา 2562			ปีการศึกษา 2563			ปีการศึกษา 2564			ปีการศึกษา 2565			ปีการศึกษา 256...		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
1	ลงทะเบียนในกรณีพิเศษ															
2	รักษาสถานภาพ															
3	เงินสำรองจ่ายคืน															
4	โอนเงิน															
5	ย้ายคณะ															
6	ย้ายสาขา															
7	เปลี่ยนชื่อ - สกุล															
8	เปลี่ยนที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน															
9	เปลี่ยนผู้ค้ำประกัน															
10	ลาออกสมัครใหม่															
11	แจ้งสำเร็จการศึกษา															
12	ลาออก															
13	ยกเลิกการกู้ยืม															
14	อื่นๆ															

บันทึก

www.studentloan.or.th : ยืมกู้ กู้สมัครงาน พิมพ์สมัครงาน
www.kbu.ac.th : ตรวจสอบรายชื่อเหรียญต่างๆ กิจกรรมต่างๆ วิชาเวลา และสถานที่ต่างๆ
reg.kbu.ac.th : ลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบรายชื่อเกี่ยวกับเอกสารมีบัตรนักศึกษา เอกสารเรียนร้อยละ