กิจกรรม 20 จิตอาสา/จิตสาธารณะ
เกี่ยวกับถวายภัตตาหาร สูงสุด 9 ชั่วโมง

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/อื่น ๆ.....).....เลขที่สัญญา ... ... / ... ...

มีความประสงค์ขอทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ เกี่ยวกับการจัดเตรียมภัตตาหาร ณ วัดพระธรรมกาย ในวันที่ 10 ตุลาคม 2569

ปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2569 - พฤศจิกายน 2569 เพื่อส่งเข้า Google Classroom และส่งตัวจริงพร้อมแบบเบิกเงิน 2/2569

กิจกรรมจิตอาสานำส่งภาคการศึกษาละ 18 ชั่วโมง นำส่งเข้า Google Classroom ก่อนวันเซ็นแบบเบิกเงินของทุกภาคการศึกษา 7 วันทำการ

ข้าพเจ้าได้ทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ ในสถานที่ วิทยาเขตร่มเกล้า ณ วัดพระธรรมกาย

1. นักศึกษา มีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ นี้อย่างไร (บรรยายลักษณะการทำกิจกรรม)

   โดยกิจกรรมมีลักษณะดังต่อไปนี้ .....

   .....

   .....

   .....

2. ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการทำกิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ คือใคร และผู้นั้นได้รับประโยชน์อะไรบ้าง

   .....

   .....

   .....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ และขอยืนยันยันว่าในการทำกิจกรรมครั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้รับค่าตอบแทน และคะแนนจากรายวิชาใด ๆ

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่านักศึกษาได้ทำกิจกรรมจริง

ลงชื่อ .....นักศึกษา

(.....)

วันที่ ..... เบอร์โทรติดต่อ .....

ตราประทับหน่วยงานที่ไปทำกิจกรรม กรณีไม่มีตราประทับ กรุณาแนบบัตรที่แสดงตนว่าเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติในหน่วยงานนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของเจ้าของบัตร และนักศึกษาถ่ายภาพคู่กับเจ้าของบัตรในขณะทำกิจกรรม

แนบใบเกียรติบัตร
ที่มีชื่อนักศึกษา

จิตอาสา หรือ จิตสาธารณะ (public consciousness หรือ Public mind) หมายถึง จิตสำนึกเพื่อส่วนรวม เพราะคำว่า “สาธารณะ” คือ สิ่งที่มิได้เป็นของผู้หนึ่งผู้ใด จิตสาธารณะจึงเป็นความรู้สึกถึงการเป็นเจ้าของในสิ่งที่เป็นสาธารณะ ในสิทธิและหน้าที่ที่จะดูแล และ บำรุงรักษาร่วมกัน

****หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ กองทุนฯ ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1420,1455 Fax 02-321-4444 http:// loan.kbu.ac.th**

ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตร่มเกล้า โทร. 02-904-2222 ต่อ 2118 Fax 02-904-2200 http:// loan.kbu.ac.th

กิจกรรม 20 จิตอาสา/จิตสาธารณะ
เกี่ยวกับถวายภัตตาหาร สูงสุด 9 ชั่วโมง

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว/อื่น ๆ.....).....เลขที่สัญญา **... ... / ... ...**

สำหรับติดภาพถ่ายประกอบการพิจารณาของกิจกรรม เกี่ยวกับการจัดเตรียมภัตตาหาร

กรุณาติดภาพกิจกรรม ดังนี้

ภาพที่ 1 ถ่ายภาพขณะเข้าร่วมกิจกรรมให้เห็นหน้านักศึกษา จำนวน 1 ภาพ

ภาพที่ 2 แนบเกียรติบัตรที่ได้รับ จำนวน 1 แผ่น

เขียนบรรยายใต้ภาพให้ชัดเจนว่าเป็นภาพการทำกิจกรรมใด

KASEM BUNDIT UNIVERSITY
KBU

ปฏิบัติกิจกรรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม 2569 - พฤศจิกายน 2569 เพื่อส่งเข้า Google Classroom และส่งตัวจริงพร้อมแบบเบิกเงิน 2/2569

กิจกรรมจิตอาสานำส่งภาคการศึกษาละ 18 ชั่วโมง นำส่งเข้า Google Classroom ก่อนวันเซ็นแบบเบิกเงินของทุกภาคการศึกษา 7 วันทำการ

หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อ กองทุนฯ ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ โทร. 02-320-2777 ต่อ 1420,1455 Fax 02-321-4444 http:// loan.kbu.ac.th

ม.เกษมบัณฑิต วิทยาเขตร่มเกล้า โทร. 02-904-2222 ต่อ 2118 Fax 02-904-2200 http:// loan.kbu.ac.th